

# Subsidies voor leesbevordering

Literatuur Vlaanderen - Subsidiereglement 2026

---

## Inhoud

- [1. Wat is leesbevordering?](#)
- [2. Wie kan een subsidie aanvragen?](#)
- [3. In welke projecten willen we investeren?](#)
- [4. Waar moet je project aan voldoen en hoeveel subsidie kun je krijgen?](#)
- [5. Welke inhoudelijke expertise biedt Iedereen Leest?](#)
- [6. Hoe vraag je een subsidie aan?](#)
- [7. Hoe wordt je aanvraag beoordeeld?](#)
- [8. Hoe wordt het bedrag van je subsidie bepaald?](#)
- [9. Welke verplichtingen heb je?](#)
- [10. Wat als je niet akkoord gaat met het besluit?](#)
- [11. Bij wie kun je terecht met vragen?](#)

# 1. Wat is leesbevordering?

Meer mensen meer laten lezen, hen in contact brengen met rijke en gevarieerde verhalen en hun betrokkenheid bij lezen vergroten: dat is leesbevordering.

Leesbevorderingsprojecten zorgen ervoor dat kinderen, jongeren en volwassenen gemakkelijker, beter of anders de weg vinden naar lezen, en ze ondersteunen de taal- en kennisontwikkeling van kinderen en volwassenen. Aan de hand van doordachte activiteiten en methodieken stimuleren ze de leesmotivatie van wie nog weinig of niet in contact komt met verhalen in allerlei vormen en genres. Via gedeelde verhalen dragen leesbevorderingsprojecten bij aan de kennis van het Nederlands en versterken ze de gemeenschap. Lezen doet mensen groeien en biedt hun meer kansen.

De subsidies voor leesbevordering sluiten aan bij '[Ieder kind taalheld](#)', een pakket maatregelen waarbij de Vlaamse overheid vanuit het departement Onderwijs & Vorming middelen vrijmaakt om ervoor te zorgen dat iedereen, van kind tot volwassene, zich thuis voelt in het Nederlands. Als referentieorganisaties voor leesbevordering en literatuur(educatie) staan Literatuur Vlaanderen en Iedereen Leest samen in voor het versterken van gemeenschapsbetrokkenheid (Actie 10 van de adviesnota 'Ieder kind taalheld'). Om de taal- en kennisontwikkeling van ieder kind en iedere volwassene te ondersteunen is immers een sterk netwerk van vaardige lezers nodig. Zo een leesnetwerk ondersteunt het onderwijs in het behalen van de minimumdoelen. Literatuur Vlaanderen investeert daarom extra middelen in openbare bibliotheken die zich inzetten voor leesbevordering.

## Waarom steunen we openbare bibliotheken?

Onderzoek toont aan dat verbondenheid, een uitgebreid boekenaanbod en een rijke leesomgeving de ideale stimulansen zijn voor leesmotivatie. Openbare bibliotheken zijn bij uitstek uitgerust om die taken te vervullen en op die manier een sleutelrol te spelen op het kruispunt van leesbevordering, welzijn en sociale cohesie. Ze stimuleren mensen niet alleen om te lezen maar hebben ook een maatschappelijke functie.

Openbare bibliotheken doen steeds meer, met steeds minder middelen. Willen we echt inzetten op hun maatschappelijke rol rond leesbevordering, dan moeten er meer middelen voor hen worden vrijgemaakt. Daarom investeert Literatuur Vlaanderen expliciet in duurzame leesbevorderingsprojecten die bibliotheken, bij voorkeur in samenwerking met een lokale partnerorganisatie, uitvoeren.

## 2. Wie kan een subsidie aanvragen?

Subsidies voor leesbevordering zijn bedoeld voor openbare bibliotheken. Elk bibliotheekfiliaal kan een subsidie aanvragen, alleen of in een (regionaal) samenwerkingsverband. De gemeente of stad kan ook formeel een subsidieaanvraag indienen. In dat geval is het wel belangrijk om duidelijk te maken dat de openbare bibliotheek de inhoudelijke trekker is.

Omdat projecten sterker staan als er meerdere organisaties bij betrokken zijn, moedigen we openbare bibliotheken aan om voor leesbevorderingsprojecten samen te werken met partnerorganisaties, zoals scholen, zorginstellingen, welzijnsorganisaties en socioculturele verenigingen.

- Je openbare bibliotheek of organisatie heeft een officieel adres in België, meer specifiek in het Nederlandse taalgebied van België of het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad. Het leesbevorderingsproject moet daar ook plaatsvinden en zich richten tot een Nederlandstalig publiek en/of mensen die Nederlands leren.
- Je werkt bij voorkeur samen met een partnerorganisatie die je aanvraag ondersteunt. Leg in je dossier goed uit hoe de samenwerking eruitziet en voeg intentieverklaringen toe. De partnerorganisatie hoeft niet noodzakelijk uit dezelfde gemeente of stad te komen als de bibliotheek.
- Je kunt meerdere keren subsidie aanvragen voor verschillende projecten. Een verlenging van een project komt enkel in aanmerking als het om een verdieping gaat. Dat wil zeggen dat je project bijvoorbeeld wel vanuit dezelfde doelstelling mag vertrekken als een vorig project, maar met een duidelijke andere focus (andere methodiek, andere doelgroep ...).

### 3. In welke projecten willen we investeren?

Om bij te dragen aan gemeenschapsbetrokkenheid via taalverwerving, taalbeheersing en taalstimulering zet Literatuur Vlaanderen in op krachtige leesbevordering. Daarom investeren we in projecten die door hun duurzame insteek bijdragen aan de leesbevorderende rol van openbare bibliotheken. Duurzame leesbevorderingsprojecten zetten in op professionalisering in de bibliotheek en sluiten aan bij meerdere pijlers van een krachtige leesbevordering volgens de [ledereen Leest Academie](#): leesbeleid, leesactiviteiten, leesnetwerk, leesomgeving, leesaanbod.

- **Leesbeleid** is het proces waarmee je als team doelgericht en in doorgaande lijn de werking van je bibliotheek rond lezen en leesbevordering aanstuurt, opvolgt en bijstuurt. Binnen dat beleid is er aandacht voor professionalisering op vlak van leesbevordering, zowel bij het bibliotheekteam als bij je netwerk van bestaande en potentiële partners.
- Een uitnodigende **leesomgeving** is een fysieke leesplek in de bibliotheek of daarbuiten waar lezen zichtbaar is en waar je het leesaanbod toegankelijk en aantrekkelijk presenteert in functie van de doelgroepen. Let op: deze subsidie kan niet uitsluitend gebruikt worden voor de aankoop van meubilair en ander materiaal voor je leesomgeving.
- Het **leesaanbod** betreft de bibliotheekcollectie en vormt het hart van een bibliotheek. Een inclusieve en diverse collectie zorgt voor boeken en verhalen die passen bij verschillende doelgroepen, van veellezers tot aarzelende lezers. Om tot een waardevol leesaanbod te komen, kan de bib in overleg gaan met de doelgroep. Let op: je mag wel onkosten voor leesmaterialen in je begroting brengen in het kader van een concreet project, maar deze subsidie kan niet gebruikt worden als aanvulling op het collectiebudget.
- Met **leesactiviteiten** wil je als bibliotheek je (potentiële) lezers motiveren. Ze staan niet als losse elementen op zich, maar worden doelgericht ingezet en zijn geënt op effectieve methodieken. Bij voorkeur krijgt het leesaanbod ook een plaats tijdens leesbevorderingsactiviteiten.
- De bibliotheek is een spil in een lokaal **leesnetwerk** met partnerorganisaties zoals scholen, welzijnsorganisaties en socioculturele verenigingen. Lezers maak je immers samen. Duurzame samenwerkingen zorgen ervoor dat je project is verankerd in een bredere werking.

Deze vijf pijlers staan niet los van elkaar, ze werken op elkaar in. Wil je als bibliotheek werken aan krachtige leesbevordering, dan besteedt je project het best aandacht aan alle pijlers en de onderlinge samenhang. Literatuur Vlaanderen wil vooral investeren in projecten met een doordachte, procesmatige aanpak. Integratie is daarbij cruciaal: met het project wil je de kennis rond leesbevordering in je bibliotheekteam verhogen.

Literatuur Vlaanderen spoort je ook aan om actief en duurzaam in te zetten op inclusie en diversiteit. Denk hierbij aan doelgroepen die vandaag minder bereikt worden: mensen in armoede, personen met een handicap, anderstalige nieuwkomers, neurodivergente lezers, mensen in kwetsbare leefsituaties ... Op [elkverhaaltelt.be](http://elkverhaaltelt.be) vind je meer informatie.

## 4. Waar moet je project aan voldoen en hoeveel subsidie kun je krijgen?

Je project duurt **maximaal 2 jaar** en zet in op de professionalisering van de leesbevorderingsrol van je bibliotheek of bibliotheeksamenwerkingsverband. Dat doe je door in te spelen op de vijf pijlers van een krachtige leesbevordering.

Je aanvraag voor een leesbevorderingssubsidie bedraagt **minimaal 10.000 euro** en **maximaal 50.000 euro**. Per jaar kan je bibliotheek maximaal 100.000 euro ontvangen voor leesbevorderingsprojecten.

Je project wordt beoordeeld door de [adviescommissie leesbevordering](#). Ook bij een positief advies kan de commissie beslissen om slechts een deel van de gevraagde subsidie toe te kennen.

### Voor welke kosten kun je subsidie aanvragen?

Deze kosten komen in aanmerking voor subsidie:

- Vergoedingen voor de uitbreiding van het team: (tijdelijke) personeelskosten, vrijwilligers, (externe) medewerkers, enzovoort;
- Professionaliseringskosten: opleiding, inkopen van externe expertise, kennisverankering, enzovoort;
- Communicatiekosten: drukwerk, lay-out, website, advertenties, redactie, enzovoort;
- Organisatiekosten: kantoomateriaal, vaste kosten, accommodatie, huur, catering, verzekeringen, reis- en verblijfskosten, digitale tools, enzovoort;
- Andere kosten: geef meer uitleg.

**Let op:** Deze subsidie is in de eerste plaats bedoeld voor de verdere professionalisering van de leesbevorderende rol van bibliotheken en niet (uitsluitend) voor de aankoop van materialen, bijvoorbeeld boeken of de inrichting van een leesruimte. Projectaanvragen waarbij meer dan 10% naar de aankoop van materialen gaat, worden onontvankelijk verklaard en worden dus niet behandeld door de adviescommissie. Beargumenteer in het geval van materiaalkosten goed waarom je het materiaal nodig hebt.

## 5. Welke inhoudelijke expertise biedt Iedereen Leest?

Als je een subsidie voor leesbevordering aanvraagt bij Literatuur Vlaanderen, kun je een beroep doen op de inhoudelijke expertise van [Iedereen Leest](#), de referentieorganisatie voor lezen en leesbevordering in Vlaanderen. Samen met Literatuur Vlaanderen en andere partners bouwt Iedereen Leest aan een sterke en brede leescultuur en een inspirerend leesklimaat. Deze subsidieregeling is geënt op de vijf pijlers van een krachtige leesbevordering volgens de [Iedereen Leest Academie](#). Op verschillende momenten in het aanvraagproces kom je bij Iedereen Leest terecht voor inhoudelijke afstemming.

### 1. Voor je de aanvraag indient

Voor je een subsidieaanvraag indient, volg je als bibliotheek verplicht een digitale infosessie met medewerkers van zowel Literatuur Vlaanderen als Iedereen Leest. Je mag ook je projectpartners uitnodigen om aan te sluiten bij deze sessie. Tijdens die infosessie krijg je meer informatie over het doel van de subsidie, voorwaarden waaraan een project inhoudelijk moet voldoen en het praktische luik van je aanvraag. Je kunt dan ook vrijblijvend je idee voor een subsidieaanvraag aftoetsen en vragen stellen. Een kort verslag van de infosessie en de uitwisseling wordt toegevoegd aan je dossier voor de [adviescommissie leesbevordering](#).

**Let op:** Deelname aan de infosessie betekent niet dat er automatisch subsidie wordt toegekend. De beslissing over een eventuele subsidie wordt in volledige onafhankelijkheid genomen door de adviescommissie, waar Iedereen Leest uitsluitend adviserend deel van uitmaakt.

### 2. Na een positieve beslissing over je aanvraag

Literatuur Vlaanderen brengt Iedereen Leest op de hoogte van de beslissing over je aanvraag. Als de commissie je aanvraag goedkeurde, neemt een medewerker van Iedereen Leest contact met je op om een (online) intakegesprek in te plannen. Dat gesprek vindt plaats voordat je project van start gaat. In dat gesprek kun je verdere vragen stellen en advies krijgen, maar wordt ook samen bekeken hoe het project goed kan worden gemonitord in functie van verdere kennisdeling met de sector.

### 3. Tijdens je project

Tijdens je project kan je advies vragen aan Iedereen Leest. Er volgt nog minstens één (online) opvolgingsgesprek om de voortgang van het project te bespreken. Iedereen Leest kan ook langskomen tijdens belangrijke (toon)momenten om het project te capteren in functie van bredere kennisdeling met de sector. Als aanvrager houd je Iedereen Leest dan ook op de hoogte van sleutelmomenten in je project.

### 4. Nadat je project werd afgerond

Iedereen Leest maakt succesvolle leesbevorderingsprojecten zichtbaar door ze [een plek te geven op de website](#), de [Iedereen Leest Academie](#) of andere kanalen. Op die manier willen Literatuur Vlaanderen en Iedereen Leest de ondersteunde leesbevorderingsprojecten duurzamer

maken, kennis delen in de brede sector en anderen inspireren. Je bezorgt een werkingsverslag van je project aan Literatuur Vlaanderen en Literatuur Vlaanderen bezorgt het werkingsverslag ter info aan Iedereen Leest.

## 6. Hoe vraag je een subsidie aan?

### 1. Stel je dossier samen

Een aanvraag bestaat uit:

een ingevuld aanvraagformulier;

- Je vindt een blanco document [op de website van Literatuur Vlaanderen](#).
- Wees zo volledig, nauwkeurig en duidelijk mogelijk.
- Literatuur Vlaanderen kan altijd meer informatie opvragen.

een inhoudelijke toelichting van minimaal 5 en maximaal 20 pagina's;

- Geef de doelstellingen weer van je project en beschrijf de verwachte impact van je resultaten.
- Gebruik onderstaande vragen als leidraad.

Over je organisatie:

- Wat is de omvang, structuur en missie van je bibliotheek?
- Hoe vult je bibliotheek leesbevordering op dit moment in? Wat loopt goed en wat is nog een uitdaging?

Over het project:

- Hoe kadert dit project binnen de pijlers van een krachtige leesbevordering? Bij welke pijlers is er aansluiting en waarom, bij welke minder en waarom?
- Hoe past het project binnen de visie van je bibliotheek?
- Wat zijn de concrete doelstellingen van je project?
- Hoe is dit leesbevorderingsproject een toekomstige investering in de leesbevorderende werking van je bibliotheek?
- Tot welke doelgroep(en) richt het project zich? Kader dit binnen [de doorgaande leeslijn](#).
- Uit welke stappen zal het project bestaan? Binnen welke tijd wil je elke stap uitvoeren?
- Welke resultaten wil je bereiken? Hoe zul je die resultaten aantonen?
- Hoe groot is de noodzaak van de gevraagde subsidie om het project mogelijk te maken? Beargumenteer helder waarom je de subsidie nodig hebt.
- Via welke kanalen maakt de bibliotheek het project bekend bij het (doel)publiek? Wat is de communicatiestrategie?

Over professionalisering en samenwerking:

- Welke expertise op vlak van leesbevordering wil je met dit project extra binnenhalen? Hoe ga je dat doen?
- Hoe zet je in op duurzaamheid? Hoe zorg je dat de verzamelde kennis na afloop van het project verankerd wordt?
- Welke invulling geef je met het project aan diversiteit en inclusie?
- Welke interne professionele of vrijwillige medewerkers zijn betrokken bij het project? Wat zijn hun taken?

- Worden er externe freelancers of nieuw aan te werven personeelsleden betrokken bij het project? Wat zijn hun taken?
- Met welke partners in de literaire, culturele, educatieve en/of maatschappelijke sector werkt je organisatie samen voor dit project? Omschrijf wat ze doen voor je project en hoe ook je partners baat kunnen hebben bij deze subsidie.

ondertekende intentieverklaringen bij samenwerkingen (indien van toepassing);

- Door beide partijen ondertekende intentieverklaring(en) waarin de samenwerking gedetailleerd wordt beschreven.

een goed uitgewerkte begroting met de nodige toelichting.

- De kosten en opbrengsten in je begroting zijn in evenwicht, dat wil zeggen dat het bedrag aan de kostenkant gelijk is aan het bedrag aan de opbrengstenkant van je begroting. Gebruik het sjabloon dat je [via de website](#) kunt downloaden.

## 2. Dien je aanvraag op tijd en correct in

Dit zijn de eerstvolgende deadlines:

- **15 september 2026:** voor projecten die lopen vanaf januari 2027 of later
- **15 januari 2027:** voor projecten die lopen vanaf mei 2027 of later
- **15 juni 2027:** voor projecten die lopen vanaf november 2027 of later

**Let op:** Dit reglement is alleen geldig voor aanvragen die in 2026 worden ingediend. Wil je pas een aanvraag indienen in 2027? Hou er dan rekening mee dat je je moet baseren op het reglement van 2027.

Voeg alle documenten samen in **één pdf** en stuur die via mail naar [dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be](mailto:dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be).

Dien je je dossier te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De verzenddatum van je e-mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat de pdf voor iedereen toegankelijk en leesbaar is.

Op de website van [Anysurfer](#) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
  2. Ten laatste twee weken na de deadline krijg je een mail met informatie over de verdere procedure.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

## Hoe wordt je aanvraag beoordeeld?

Je aanvraag wordt beoordeeld door de [adviescommissie leesbevordering](#), waarin ook een medewerker van Iedereen Leest zit (zonder stemrecht). De commissie houdt rekening met deze criteria:

- Je project duurt maximaal 24 maanden. Je hebt een duidelijke visie over de continuering ervan na afloop van de projectsubsidie.
- Het project zet voldoende in op de professionalisering van de leesbevorderingsrol van de bibliotheek, nu en in de toekomst.
- Er is een duidelijk engagement vanuit de gemeente of stad.
- Uit het dossier blijkt voldoende wat de visie is van de bibliotheek op leesbevordering en hoe de bibliotheek deze rol zinvol kan invullen in de specifieke lokale context. Er wordt transparant gecommuniceerd over expertise waarover de bibliotheek al beschikt en welke expertise die de bib nog wil aanscherpen of binnenhalen?
- Het project sluit duidelijk aan bij de [pijlars voor een krachtige leesbevordering](#) volgens de Iedereen Leest Academie.
- Er is een hoge toegevoegde waarde van dit project op het bestaande aanbod van de bibliotheek of de sector.
- De doelgroep(en) tot wie het project zich richt worden duidelijk gedefinieerd en er is nagedacht over hoe het project de doelgroep(en) zal aanzetten tot lezen. Indien het project tot stand komt door (co)creatie met de doelgroep of er inspraak is op een andere manier, wordt hiervoor een haalbaar plan van aanpak geformuleerd.
- De bibliotheek werkt bewust en concreet rond diversiteit en inclusie.
- De verschillende stappen van het project zijn voldoende haalbaar.
- Er is een duidelijk communicatiestrategie en een communicatieplan dat helder in grote lijnen beschrijft hoe de bibliotheek het project bekend zal maken bij het (doel)publiek.
- Eventuele samenwerkingen met partners in de literaire, culturele, educatieve en/of maatschappelijke sector zijn mogelijk: er staat in het dossier beschreven welke contacten er zijn of welke contacten gelegd zullen worden.
- De begroting is volledig, correct en realistisch. Alle betrokkenen ontvangen een correcte vergoeding (zie hiervoor onder andere [minimumbedragen literaire sector 2025](#))?
- De subsidie is nodig om het leesbevorderingsproject mogelijk te maken.
- Ontving je bib al een subsidie voor leesbevordering? Dan evalueert de commissie ook de manier waarop je die subsidie hebt ingezet en de vraag of het een verdieping of een verlenging is van je vorige project.

**Let op:** Omdat de duurzaamheid van het project een kernvoorwaarde is om subsidie te krijgen, is het niet mogelijk om een subsidie aan te vragen voor een verlenging van een project. Als het gaat om een verdieping, is dat wel mogelijk. Dat wil zeggen dat je project bijvoorbeeld wel vanuit dezelfde doelstelling mag vertrekken als een vorig project, maar met een duidelijke andere focus (andere methodiek, andere doelgroep ...).

## 7. Hoe wordt het bedrag van je subsidie bepaald?

De [adviescommissie leesbevordering](#) geeft een advies aan het [Beslissingscollege](#). Na de bijeenkomst van het Beslissingscollege bezorgt Literatuur Vlaanderen het besluit via een brief waarin staat waarom je de subsidie wel, niet of gedeeltelijk krijgt. Als je een subsidieaanvraag indient voor de deadline van 15 september 2026, ontvang je het besluit uiterlijk op 31 december 2026.

Als je een subsidie krijgt, dan staat in de brief ook het toegekende subsidiebedrag. Je mag geen winst maken met een subsidie van Literatuur Vlaanderen en de subsidie kan nooit hoger zijn dan het verwachte verlies.

Als het besluit over je aanvraag positief is, ontvang je **90% van de subsidie** na de mededeling van het besluit. Na afloop van het project dien je binnen de zes maanden een inhoudelijk en financieel verslag in. Literatuur Vlaanderen controleert de uitgaven en kan meer informatie opvragen over de afrekening. De adviescommissie leesbevordering en Iedereen Leest krijgen het werkingsverslag van je project en de eventuele opmerkingen van Literatuur Vlaanderen over het financiële verslag. Als Literatuur Vlaanderen je verslag goedkeurt, krijg je de resterende **10% van de subsidie**.

**Let op:** Als blijkt dat je winst hebt gemaakt, dan ontvang je de 10% of een deel ervan niet meer. Je moet dan mogelijk ook een deel van de 90% terugbetalen.

Is het project grondig veranderd in vergelijking met de omschrijving in de aanvraag? Of is het project uitgesteld of afgelast? Meld dat zo snel mogelijk aan Literatuur Vlaanderen. Grote wijzigingen kunnen invloed hebben op je subsidie.

## 8. Welke verplichtingen heb je?

Voor je een subsidieaanvraag indient, volg je een digitale infosessie met medewerkers van zowel Literatuur Vlaanderen als Iedereen Leest. Tijdens die infosessie krijg je meer informatie over het doel van de subsidie, waaraan een project inhoudelijk moet voldoen en het praktische luik van je aanvraag. Als de commissie je aanvraag goedkeurt, neemt een medewerker van Iedereen Leest contact met je op om een (online) intakegesprek in te plannen. Terwijl je project loopt, volgt er nog minstens één (online) opvolgingsgesprek om de voortgang van het project te bespreken.

Je engageert je als aanvrager om zelf een wezenlijke bijdrage te leveren aan het project zodat de slaagkans vergroot en de continuering na afloop van de subsidieperiode van maximaal 2 jaar verzekerd is. Dat kan onder andere door het beschikbaar stellen van eigen ruimtes, de inzet van personeel, het gebruik van eigen materialen ...

Als aanvrager sta je toe dat medewerkers van Literatuur Vlaanderen of Iedereen Leest het project bezoeken en beeldmateriaal verzamelen voor verdere communicatie. Door goede praktijkvoorbeelden te delen werk je mee aan kennisdeling en dataverzameling.

Ten laatste zes maanden na afloop van je project dien je een werkingsverslag in. Het sjabloon hiervoor vind je [op de website van Literatuur Vlaanderen](#). In je werkingsverslag blik je inhoudelijk terug op je project en voeg je een financiële afrekening toe.

Vermeld Literatuur Vlaanderen en Iedereen Leest als partners met het logo op de website van het project en alle promotie- en documentatiemateriaal, zoals folders, affiches en brochures van het project. De logo's vind je op de website van Literatuur Vlaanderen en op de website van Iedereen Leest.

## 9. Wat als je niet akkoord gaat met het besluit?

Je kunt bezwaar indienen tegen het besluit van het Beslissingscollege binnen de 30 dagen na ontvangst. Vertel in een bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Mail het bezwaarschrift naar [info@literatuurvlaanderen.be](mailto:info@literatuurvlaanderen.be) ter attentie van de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je voor die commissie kunt verschijnen.

Wat doet de Beroepscommissie en hoe gaat ze te werk? Dat lees je op [de website van Literatuur Vlaanderen](#). Je kunt het document ook opvragen bij Literatuur Vlaanderen.

## 10. Bij wie kun je terecht met vragen?

Voor vragen over het reglement, aanvraagformulier, de begroting, de beroepsprocedure en dergelijke kun je terecht bij Noa van Literatuur Vlaanderen.

**Noa Heyndrickx**, beleidsmedewerker leesbevordering en doelgroepgerichte publicaties  
Literatuur Vlaanderen: [noa@literatuurvlaanderen.be](mailto:noa@literatuurvlaanderen.be) en +32 3 361 11 63.

Voor vragen over de pijlers van krachtige leesbevordering, de inhoud van je project, de monitoring en (verdere) professionalisering kun je terecht bij Simon van Iedereen Leest.

**Simon Bequoye**, medewerker beleid, onderzoek en digitale strategie Iedereen Leest:  
[simon.bequoye@iedereenleest.be](mailto:simon.bequoye@iedereenleest.be) en +32 475 48 11 28.

**Disclaimer:** dit reglement geldt specifiek voor het opstartjaar van de hervormde subsidie voor leesbevordering in 2026. Aan het eind van het eerste jaar volgt een evaluatie, waarna het reglement voor 2027 en de daaropvolgende jaren kan worden aangepast. Houd er dus rekening mee dat dit reglement alleen geldig is in 2026 en na evaluatie mogelijk wordt herzien. Ten laatste november 2026 publiceren we het reglement voor 2027.

---

De interne werking van Literatuur Vlaanderen wordt geregeld door het oprichtingsdecreet van 30 maart 1999 (Belgisch Staatsblad 27 augustus 1999), het decreet van 30 april 2004 houdende wijziging van het oprichtingsdecreet (Belgisch Staatsblad 29 juni 2004), de meest recente versie van het huishoudelijk reglement gepubliceerd op de website en de specifieke reglementeringen per subsidievorm. Deze teksten kun je opvragen bij Literatuur Vlaanderen of raadplegen op <https://www.literatuurvlaanderen.be>.