

BEHEERSOVEREENKOMST
2026-2030

In uitvoering van het decreet van 30 maart 1999 houdende de oprichting van een Vlaams Fonds voor de Letteren, gewijzigd door het decreet van 30 april 2004, in het bijzonder van artikel 4, wordt

tussen

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, voor wie optreedt mevrouw Caroline Gennez,
Vlaams minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen,
gevestigd te 1000 Brussel, Markiesstraat 1;

en

de Vlaamse openbare instelling sui generis Literatuur Vlaanderen, vertegenwoordigd door de heer Luc Devoldere, voorzitter en de heer Paul Hermans, directeur,
gevestigd te 2018 Antwerpen, Lange Leemstraat 57;

de volgende overeenkomst gesloten:

TITEL I – TOEKENNING VAN EEN TOELAGE

Artikel 1. §1. De Vlaamse Regering verbindt zich ertoe – binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten – vanaf 2026 en voor de duur van deze beheersovereenkomst een basistoelage van 11.611.000 euro per jaar ter beschikking te stellen van Literatuur Vlaanderen, voor de werkingskosten én het realiseren van de operationele doelstellingen verbonden aan deze overeenkomst.

Bijkomend ontvangt Literatuur Vlaanderen een totale toelage van 11.200.000 euro voor de periode 2026-2029 voor de werkingskosten en het realiseren van de operationele doelstellingen in het kader van 'Ieder Kind Taalheld', zoals opgenomen onder artikel 7, §2. De voorziene budgettering van deze toelage op jaarbasis wordt toegelicht in bijlage 1.

De toelagen worden uitbetaald op rekeningnummer BF70 3751 1173 8625 van het Centraal Financieringsorgaan.

§2. Bij de aanvang van elk werkingsjaar zal de Vlaamse Regering – binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten – enerzijds het loonaandeel van de voornoemde toelage aanpassen ter financiering van de extra personeelsuitgaven die voortvloeien uit de stijging van het indexcijfer dat van toepassing is op de salarissen van de Vlaamse ambtenaren (in toepassing van artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 9 januari 1989 tot vrijwaring van het concurrentievermogen); en anderzijds het niet-loonaandeel van de voornoemde toelage aanpassen aan de tijdens de begrotingsronde gehanteerde werkingsindex.

§3. Voor de periode 2031-2035 dient Literatuur Vlaanderen een nieuw inhoudelijk en financieel vijfjarig beleidsplan voor te leggen, ten laatste tegen 30 juni 2030. Hierbij dient het eerste jaar inhoudelijk gedetailleerd uitgewerkt te zijn en het financiële luik voor de hele periode.

Art. 2. §1. De werkingskosten omvatten de personeelskosten, huisvestingskosten, operationele leasings, ICT, communicatie, presentiegelden en kosten adviescommissies en bestuur verbonden aan de taken en activiteiten zoals omschreven in artikel 6.

§2. Het totaal van de werkingskosten – dit zijn alle middelen die worden aangewend voor andere doeleinden dan voor subsidies – zal vanuit het jaarlijkse actieplan en op het ogenblik van de opstelling van de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap in overleg met de Vlaamse minister bevoegd voor Cultuur worden vastgelegd. Dit bedrag moet in een redelijke verhouding staan met de totale toelage én met het takenpakket en het werkvolume, en mag niet meer bedragen dan 30% van de totale toelage.

Art. 3. Literatuur Vlaanderen volgt de bepalingen zoals opgenomen in het decreet van 29 maart 2019 houdende de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën en houdt bij de uitvoering van haar werking rekening met volgende bepalingen en aanbevelingen:

1° inzake het risico op belangenconflicten, Literatuur Vlaanderen voorziet de nodige procedures en maatregelen om dit zo laag mogelijk te houden;

2° inzake het risico op dubbele financiering, Literatuur Vlaanderen moet kunnen aantonen dat dit risico onder controle is;

3° de naleving van de wetgeving overheidsopdrachten;

4° Literatuur Vlaanderen respecteert het wetboek vennootschappen met betrekking tot de (tijdige) publicatie van de jaarrekeningen;

5° om de transparantie en controleerbaarheid te versterken wordt aanbevolen om voor elke kost opgenomen in de leverancierslijst een duidelijke koppeling te hebben naar de analytische boekhouding. De kost moet traceerbaar zijn aan de hand van een van de volgende elementen: documentnummer, leverancier, bedrag en/of datum. Hetzelfde geldt voor wat betreft het principe van het tegenboeken;

6° hoewel het opstellen van een vrijwilligerscontract wettelijk niet verplicht is, wordt aanbevolen om steeds met de nodige aandacht een uniforme procedure te hanteren voor alle vrijwilligers en aldus iedereen te voorzien van een vrijwilligerscontract.

Art. 4. §1. Conform artikel 72 het besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019, mag op jaarbasis maximaal 20% van de toegekende basistoelage worden aangewend voor de aanleg van reserves. Naast de reservevorming ten laste van de toegekende toelage, mag de eigen financiële inbreng op jaarbasis eveneens en zonder beperkingen worden aangewend voor de aanleg van reserves. De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het toelagebedrag van de laatst gesubsidieerde werkingsperiode bedragen. Na motivering kan worden afgeweken van de hierboven genoemde maximumpercentages. De aangelegde reserves moeten worden opgenomen in de balans.

§2. Reserves die ten laste van subsidies aangelegd werden, mogen alleen worden aangewend voor eenzelfde of verwante doelstelling binnen de gesubsidieerde activiteit waarvoor de initiële subsidie werd toegekend. De aanwending van die reserves moet worden goedgekeurd door de subsidiërende overheid, tenzij in het geval waarin de reserves worden aangewend voor de aanzuivering van het deficit van de werkingsperiode.

TITEL II – WERKING

Art. 5. §1. Krachtens art. 4, § 1 en art. 5, § 1 van het decreet van 30 maart 1999 houdende oprichting van een Vlaams Fonds voor de Letteren zal Literatuur Vlaanderen de Nederlandstalige letteren ondersteunen door het toekennen van subsidies, het financieren van projecten en initiatieven, en daardoor bijdragen tot de verbetering van de sociaal-economische positie van auteurs, vertalers en illustratoren. De letteren zoals bedoeld binnen dit artikel omvatten proza, kinder- en jeugdliteratuur, theaterteksten, podiumliteratuur, literair essay, non-fictie, beeldroman, en poëzie en strips als meest kwetsbare genres.

§2. Literatuur Vlaanderen draagt via een geïntegreerd letterenbeleid zorg voor een dynamisch en divers letterenveld, waarbij de auteur en de lezer centraal staan. Het streeft een breed toegankelijk literair landschap na en geeft de Vlaamse literatuur meer zichtbaarheid in binnen- en buitenland. Om dit te realiseren werkt Literatuur Vlaanderen samen met belangrijke partners in het letterenveld én over de beleidsdomeinen heen met respect voor de eigenheid van elke speler. Kwaliteit, professionaliteit en diversiteit in de breedte en binnen alle geledingen van het letterenbeleid zijn de drie kernwaarden voor het beleid van Literatuur Vlaanderen.

Art. 6. §1. Bij de werking, de regelingen, de instrumenten en de beoordeling van de subsidieaanvragen wordt gekozen om dynamisch te investeren om daardoor de kansen op efficiëntie en reële kwaliteitsresultaten te maximaliseren.

§2. De operationele doelen en taken van Literatuur Vlaanderen zijn:

- a) subsidies toekennen aan o.a. auteurs, illustratoren, vertalers, uitgeverijen, literaire tijdschriften, literaire organisaties, auteursgenootschappen, auteursverenigingen, boekhandels, buitenlandse uitgeverijen;
- b) projecten financieren of initiatieven nemen die bijdragen tot de interesse voor en de ontwikkeling van de Nederlandstalige literatuur;
- c) overige activiteiten opzetten en initiatieven nemen om de doelstellingen van artikel 5 te realiseren, zoals informatieverzameling en -verspreiding, samenwerkingsverbanden aangaan, partnerships ontwikkelen, onderzoeken uitvoeren, etc.;
- d) bijdragen leveren aan beleidsontwikkeling, -evaluatie en -uitvoering op het vlak van letteren- en boekenbeleid;
- e) samenwerken met andere actoren uit het literaire middenveld en andere culturele partners, zowel nationaal als internationaal;
- f) advies uitbrengen over letteren- en boekenbeleid op vraag van de Vlaamse Regering, het Vlaams Parlement, de administratie Cultuur van de Vlaamse Gemeenschap, of op eigen initiatief;
- g) beheer en dagelijkse opvolging van het Hotel Dumont (cfr. artikel 7, § 3) en het Vertalershuis;
- h) ontwikkelen van programma's met het oog op een verdere uitbouw van het beleidsdomeinoverschrijdende leesbevorderingsbeleid;
- i) daadkrachtig en transversaal inzetten op meer inclusie en diversiteit in het literaire landschap: in personeelsbeleid, inhoudelijke werking (beurzen en projecten), toegankelijkheid, communicatie, de samenwerking met partners en de samenstelling van advies- en bestuursorganen;
- j) inzetten op literaire innovatie door kansen te bieden aan nieuwe tendensen, initiatieven en actoren in het literaire landschap zoals live en performance literatuur, digitale literatuur, vernieuwende partnerschappen en cross-overs, ...;
- k) het stimuleren van artistieke talentontwikkeling en duurzaam ondernemerschap in het literaire veld en het verder onderzoeken en implementeren van aanvullende financieringsvormen;
- l) het verder opvolgen en blijvend dynamiseren van de Vlaamse literaire Canon;
- m) het ontwikkelen van een internationale ambitie, waar nuttig in nauwe samenwerking met Nederland, die moet leiden tot een bredere verspreiding van literaire creaties, een groter en meer divers lezersbereik, rijkere artistieke ontwikkeling van het auteurschap, interculturele dialoog en de uitstraling van Vlaanderen in het buitenland.

§3. De bestaande subsidievormen worden jaarlijks getoetst aan de doelstellingen en indien nodig aangepast. In het jaarverslag worden de ingezette instrumenten toegelicht en in een deelbudget vertaald.

§4. De actuele reglementen voor elke subsidieregeling kunnen jaarlijks, indien aangewezen, het voorwerp uitmaken van een actualisering. Geactualiseerde regelingen moeten via een transparante en duidelijke communicatie kenbaar worden gemaakt aan de subsidie-aanvragers met bijzondere aandacht voor de aanvraagdata en de te gebruiken documenten.

§5. Het huishoudelijk reglement is het bindende werkkader voor bestuur, adviescommissies, beroepscommissie, beslissingscollege en het team van Literatuur Vlaanderen ten aanzien van de gebruikers.

§6. Literatuur Vlaanderen verwijst aanvragers van projecten waarin het thema zelfdoding aan bod komt, door naar de organisatie 'Verder, nabestaanden na zelfdoding', die advies kan verlenen over deze problematiek en suggesties kan doen in verband met de aanpak ervan in literaire creaties. Met het oog op de artistieke vrijheid van de makers, zijn deze adviezen en suggesties evenwel niet bindend.

§7. Literatuur Vlaanderen legt, na samenspraak met Vocvo vzw, tegen uiterlijk 31 januari 2026 een meerjarig afsprakenkader voor, over de subsidiëring van de werking van de krant Wablicft vanuit Literatuur Vlaanderen.

De tijdschriftenkoepel Folio zal opnieuw ondersteund worden door Literatuur Vlaanderen binnen de voorziene kredieten.

Art. 7. §1. In het kader van een geïntegreerd letterenbeleid vervult Literatuur Vlaanderen een kennis- en coördinatiefunctie met als kernopdrachten beleidsgericht sectoronderzoek, informatiebundeling en informatieverbreiding en managementondersteuning van het BoekenOverleg enerzijds en het overleg van het literaire middenveld anderzijds.

§2. Literatuur Vlaanderen is in het kader van een geïntegreerd letterenbeleid ook verantwoordelijk voor leesbevordering. Die opdracht wordt ingevuld door:

- a) de structurele ondersteuning van een referentieorganisatie, specifiek voor leesbevordering (Iedereen Leest);
- b) de organisatie van een jaarlijkse Vlaanderenleestdag op 23 april Wereldboekendag waarbij Vlaamse, bovenlokale en lokale actoren worden opgeroepen deel te nemen en activiteiten op te zetten die lezers samenbrengen en lezen zichtbaar maken in de publieke ruimte – de coördinatie gebeurt door Iedereen Leest;
- c) het verlenen van subsidies aan programma's en projecten die via literatuur(educatie) en leesbevordering werken aan duurzame, structurele leesversterking van het Nederlands;
- d) bewaken en stimuleren van een breed gedragen beleidsdomeinoverschrijdend leesbevorderingsbeleid in samenspraak met de departementen Cultuur, Onderwijs en Welzijn, waar mogelijk aangevuld met andere bevoegdheden. Dit beleid steunt op evidence-informed en dus gevalideerde instrumenten en komt tot stand in nauwe afstemming met Leerpunt en het op te richten Kenniscentrum rond kinderopvang en het jonge kind. Indien de link wordt gemaakt naar lees- en taalbevordering, wordt daarvoor geschakeld naar de expertise van de strategische partners van Ieder Kind 'Taalheld, zijnde de Taalunie, Leerpunt of het Vlaams Talenplatform. In het kader van de nota Ieder Kind 'Taalheld van de Vlaamse Regering neemt Literatuur Vlaanderen een regierol op inzake Actie 10: het activeren van de brede gemeenschap rond de school rond leesversterking. Literatuur Vlaanderen en Iedereen Leest geven hun aandeel binnen Actie 10 beleidsmatig vorm aan de hand van een actienota die jaarlijks voorgelegd wordt aan de minister van Onderwijs. Inhoudelijke afstemming tussen de diverse regiehouders wordt gegarandeerd door het inplannen van structurele overlegmomenten.

Volgende doelstellingen uit de nota 'Ieder Kind 'Taalheld' worden expliciet opgevolgd:

- Lees- of vertelkringen in bibliotheken of buurthuizen (subsidieregeling bibliotheken).
- Ondersteunen van leerkrachten, bibliotheekmedewerkers, vrijwilligers, kinderbegeleiders, bij deskundigheidsopbouw tot effectieve taal- en leesbevorderaars (Iedereen Leest Academic).
- Boekstart voor kleuters en kinderen, om de voorschoolse met de schoolse tijd te verbinden, ook in de bibliotheken.
- Residenties van auteurs die over hun werk vertellen, want zij zijn de beste taalambassadeurs.
- Voorlees- of taalactiviteiten tijdens schoolvakanties of weekends, georganiseerd met lokale partners.
- Ontsluiten van rijke (jeugd)literatuur die bijvoorbeeld aansluit bij de minimumdoelen voor het basisonderwijs.
- Onderzoeken hoe een duurzaam traject voor de uitgave van goedkope edities van in het taalgebied bekroonde literaire werken voor kinderen en jongeren (fictie en non-fictie) kan worden gerealiseerd.

De voorbereiding, selectie, uitrol en monitoring van concrete initiatieven en projecten bij de doelstellingen van Ieder Kind 'Taalheld – Actie 10 zoals geformuleerd in deze beheersovereenkomst – zal opgevolgd

worden binnen een structureel overleg tussen Departement Onderwijs en Vorming, Departement Cultuur, Jeugd en Media en regiehouder Literatuur Vlaanderen.

Kritische prestatie-indicatoren:

- Alle activiteiten die worden opgezet in en rond de scholen worden gelinkt aan de minimumdoelen.
- De Taalunie ontwikkelt het kader voor de versterking van het Nederlands voor Actie 10 van Ieder Kind Taalheld, zowel voor taalverwerving als voor taalbeheersing. Dit kader vormt de basis voor de door Literatuur Vlaanderen uitgerolde acties. De Taalunie is ook verantwoordelijk voor de kwalitatieve evaluaties van de leesbevorderingstrajecten. Ze kijkt met name toe op de afstemming van de minimumdoelen binnen het onderwijs. Literatuur Vlaanderen realiseert bovenvermelde doelstellingen in nauwe afstemming met de Taalunie.
- Literatuur Vlaanderen legt alle trajecten binnen Actie 10 voor aan het Keurmerk van Leerpunt. Ook de initiatieven van de Iedereen Leest Academie hierin worden voorgelegd aan Leerpunt zodat de aanpak maximaal spoort met wetenschappelijke evidentie.
- Alle interventies binnen deze actie zetten in op de versterking van het Nederlands en verlopen in het Nederlands.
- Literatuur Vlaanderen werkt lokaal in co-creatie met de regiehouder lokaal beleid en aansluitend bij de theoretische onderbouw aangeleverd door het Vlaams Talenplatform (met een sterke link naar ouderbetrokkenheid).
- Als regiehouder stemt Literatuur Vlaanderen minstens tweemaal per jaar af met de andere regiehouders van Ieder Kind Taalheld en met de strategische partners Taalunie, Leerpunt en het Vlaams Talenplatform.
- Het breed gedragen beleidsdomeinoverschrijdend beleid (met inbegrip van de ontwikkelde leermaterialen, activiteiten, initiatieven, ...) wordt voorgelegd aan het Keurmerk van Leerpunt, de Taalunie en van het op te richten Kenniscentrum rond kinderopvang en het jonge kind.

§3. In het kader van het geïntegreerd letterenbeleid biedt een gezamenlijke huisvesting van Literatuur Vlaanderen en Iedereen Leest sinds mei 2023 in Hotel Dumont, het 'Huis van de Literatuur, een bijkomende kans tot afstemming en samenwerking aan gemeenschappelijke doelstellingen. Naast hun kantoorwerking, ontwikkelen beide organisaties Hotel Dumont tot een semi-publiek gebouw, waar de brede literaire sector welkom is.

Daarbij wordt rekening gehouden met een aantal belangrijke exploitatie-aspecten:

- a) Afgezien van het feit of Literatuur Vlaanderen eigenaar, huurder of erfpachter is, zal het gebouw altijd als een 'goede huisvader' beheerd moeten worden. Gebouwbeheer is bijgevolg sinds 2023 een essentiële opdracht voor Literatuur Vlaanderen.
- b) De exploitatie houdt steeds rekening met de geldende wet- en regelgevingen. Het beschikken over een geldige omgevingsvergunning is hierbij de maatstaf.
- c) Literatuur Vlaanderen sluit de nodige verzekeringen af en neemt alle heffingen en taksen op zich.
- d) Het gebouw zal te allen tijde operationeel gehouden worden; hiervoor zal een meerjarig investeringsprogramma ontwikkeld worden.
- e) Om de exploitatie van Hotel Dumont op korte en lange termijn te realiseren, worden er middelen uit de jaarlijkse toelage aangewend. Deze worden jaarlijks bepaald via de jaarbegroting en het investeringsplan. Om een meerjarig investeringsplan mogelijk te maken, kunnen er reserves uit de jaarbegrotingen worden aangelegd.

§4. In het kader van een beter geïntegreerd letterenbeleid is de versterking van het literaire middenveld, zowel organisatorisch, inhoudelijk als qua samenwerking en afstemming, een belangrijke strategische opdracht voor Literatuur Vlaanderen. Om deze opdracht zo optimaal mogelijk te kunnen invullen, zal Literatuur Vlaanderen ook overeenkomsten inzake ondersteuning afsluiten met andere organisaties binnen het literaire veld. Sinds 1 januari 2023 ondersteunt Literatuur Vlaanderen 8 literaire organisaties via een beheersovereenkomst voor de periode 2023 - 2027, waarna alle structureel ondersteunde organisaties een nieuwe subsidievraag kunnen indienen voor de periode 2028 - 2032.

§5. Sinds 1 januari 2021 loopt een samenwerkingsovereenkomst van 5 jaar met de Koninklijke Academie voor Taal-en Letterkunde (KANTL) voor leesbevordering van en door literair erfgoed, meer bepaald de

dynamische canon van de Nederlandstalige literatuur alsook de ondersteuning van literaire auteursgenootschappen. Het uitgangspunt is om deze samenwerking te vernieuwen.

§6. Literatuur Vlaanderen verbindt er zich toe, middels een samenwerkingsovereenkomst met de vzw Vlaamse Literatuurprijs, jaarlijks de Boon literatuurprijzen voor de genres fictie/non-fictie en kinder- en jeugdliteratuur te organiseren. De vzw Vlaamse Literatuurprijs ontstond in de schoot van het BoekenOverleg. Deze organisatie beheert de Boon en reikt de prijzen uit. Literatuur Vlaanderen is een niet-stemgerechtigd lid in de raad van bestuur van de vzw Vlaamse Literatuurprijs. Literatuur Vlaanderen verzorgt het secretariaat en het dagelijks beheer van de vzw. De Boon wil literatuur in Vlaanderen zichtbaarder en vanzelfsprekend maken, auteurs en illustratoren de erkenning geven die ze verdienen, en verleiden tot het lezen, lenen en kopen van boeken.

§7. De Vlaamse Regering kan aanvullend op deze overeenkomst, op de deeldomeinen buiten deze zoals vastgelegd in deze overeenkomst of voor nieuwe operationele doelen en taken buiten deze opgesomd in artikel 6, aan Literatuur Vlaanderen bijkomende opdrachten en bijkomende middelen geven – binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten – om instrumenten binnen het letteren-/boekendomein te ontwikkelen. Na aanvaarding van de opdracht door Literatuur Vlaanderen wordt deze vastgelegd in een annex bij deze overeenkomst waarin de inhoud, de timing, het budget, het uitbetalingsritme en de controle op de uitvoering van het project wordt omschreven. Indien de operationele taken en doelen worden uitgebreid, zal het personeelsbestand worden herbekeken in functie van het bereiken en realiseren van de bijkomende doelstellingen.

§8. In het ingediende meerjarenplan 2026-2030 geeft Literatuur Vlaanderen een aanzet tot een aantal mogelijke bijkomende beleidslijnen. Jaarlijks zal met het oog op de begrotingsopmaak, en in onderling overleg, worden onderzocht in welke mate deze mogelijke bijkomende beleidslijnen – binnen de perken van de daartoe in de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap ingeschreven kredieten – kunnen worden omgezet in operationele doelstellingen.

Art. 8. Sectorspecifieke-, algemeen culturele- en maatschappelijke inbedding

§1. Een belangrijk deel van het letterenbedrijf ontwikkelt zich binnen de economische condities van vraag en aanbod met een voornamelijk economisch georganiseerde (re)productie, distributie en verkoop. Literatuur Vlaanderen dient zich te positioneren tussen deze economische realiteiten en zijn cultureel-maatschappelijke opdracht die in essentie marktaanvullend en/of -corrigerend is. Daarbij werkt Literatuur Vlaanderen aan een flankerend beleid om het Vlaamse boekenvak te versterken, mede in het licht van de uitdagingen in het kader van de toenemende digitalisering en het wijzigende medialandschap.

§2. Literatuur Vlaanderen geeft dit flankerend beleid onder meer vorm door het ondersteunen van publieksgerichte belevingsactiviteiten rond boeken en auteurs kaderend in Boektopia, het jaarlijkse najaarsmomentum voor literatuur in Vlaanderen (van de herfstvakantie tot eind november). In samenspraak met het BoekenOverleg worden publieksgerichte acties inzake leesbevordering, belevingsactiviteiten rond boeken en auteurs en de uitrol van een generieke boekencampagne uitgewerkt met o.a. diversiteit en inclusie, en spreiding van activiteiten over gans Vlaanderen als aandachtspunt. Primaire partners hierbij zijn de uitgeversvereniging GAU, Boekhandels Vlaanderen en Iedereen Leest waarmee telkens een samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten.

§3. De algemene ontwikkelingen in het culturele landschap en meer specifiek in het kunstendomein dienen voor Literatuur Vlaanderen zowel een inspiratiebron te zijn als een uitdaging om de letteren binnen deze dynamiek een meer centrale plaats te bezorgen. Multidisciplinariteit, cross-overs, internationalisering, duurzaamheid, diversiteit, inclusie, fair practice & fair pay, participatie, globalisering, ... zijn daarbij aandachtspunten en ontwikkelingsdomeinen voor een open beleid.

§4. De ingezette beweging naar een grotere synergie met andere beleidsdomeinen – onderwijs, economie, welzijn, internationaal beleid, wetenschapsbeleid, innovatie, ... – dient een permanent aandachtspunt te zijn. Literatuur Vlaanderen zal in dit kader cross-over projecten initiëren om letteren een volwaardige plaats te doen krijgen in multidisciplinaire organisaties en manifestaties.

§5. De meer algemene maatschappelijke ontwikkelingen, zowel op het vlak van welzijn als van diversiteit in de meest brede zin van het woord, zijn voor Literatuur Vlaanderen een inspiratiebron én een uitdaging om de letteren maatschappelijk breedere verankerend en een grote dynamiek en draagvlak te bezorgen. (Kans)armoedebestrijding, kinderrechten, maatschappelijke participatie en een inclusieve benadering van doelgroepen binnen alle bestaande subsidielijnen zijn daarbij aandachtspunten.

Art. 9. Communicatie.

Bij elke briefwisseling, mededeling of verklaring, ongeacht de drager, in verband met de activiteiten in het kader van deze overeenkomst, mag Literatuur Vlaanderen de eigen huisstijl gebruiken maar moet het melding maken van de financiële steun van de Vlaamse Gemeenschap door bij zijn naam te vermelden: "Vlaamse Openbare Instelling".

Art. 10. Teneinde het subsidiebeleid in Vlaanderen en Nederland op elkaar af te stemmen, overlegt Literatuur Vlaanderen met het Nederlands Letterenfonds. Literatuur Vlaanderen ontwikkelt samen met het Nederlands Letterenfonds initiatieven om een gemeenschappelijk Nederlandstalig letterenbeleid te optimaliseren. Dit in samenwerking met de Buren, de Taalunie én De Brakke Grond én in lijn met de doelstellingen van het Comité van ministers en/of in opdracht ervan. Literatuur Vlaanderen geeft ook verdere invulling en uitvoering aan het Cultureel akkoord met de Franse gemeenschap. De afstemming op het algemene cultuurbeleid en de specifieke regelingen binnen het Kunstendecreet vereisen een periodiek overleg met het Departement CJM en de minister van Cultuur.

Art. 11. Het meerjarig beleidsplan – dat mede gebaseerd is op de doelstellingen van het letterenbeleid zoals opgenomen in de beleidsnota Cultuur 2024-2029, de evaluatie van de eigen werking, de signalen en evoluties in de sector en het overleg met de commissie Cultuur van het Vlaams Parlement – wordt in een jaarlijks actieplan geconcretiseerd voor het volgende werkjaar. In dit jaarlijks actieplan worden de ingezette instrumenten omschreven en in deeltbudgetten vertaald. Het jaarlijks actieplan wordt door het bestuur voorgelegd aan de minister van Cultuur tegen uiterlijk 1 maart van het betreffende werkingsjaar.

TITEL III – TOEZICHT

Art. 12. §1. Om de toelage en het financiële luik van het jaarplan te bewaken bespreekt het bestuur per kwartaal een gedetailleerd overzicht van de uitgevoerde betalingen per regeling en van de nieuw aangegane engagementen door Literatuur Vlaanderen.

§2. De vertegenwoordiger van de Vlaamse Regering ziet toe op de werking en de naleving van het decreet. De vertegenwoordiger van de Vlaamse Regering wordt uitgenodigd voor elke bijeenkomst van het bestuur en ontvangt daartoe alle stukken. In naam van de Vlaamse Regering kan de vertegenwoordiger van de Vlaamse Regering te allen tijde gegevens opvragen aan het Fonds, de bestuurs- en adviesorganen en het secretariaat. De vertegenwoordiger van de Vlaamse Regering kan punten voor beslissing op de agenda van het bestuur plaatsen.

§3. Met het oog op de uitoefening van het toezicht op de naleving, zowel van deze overeenkomst, als van het door de Vlaamse Regering goedgekeurde meerjarige beleidsplan, en op de aanwending van de middelen die door de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking gesteld werden van Literatuur Vlaanderen, moet Literatuur Vlaanderen een jaarverslag opstellen van elk werkingsjaar.

§4. Het jaarverslag bevat:

- 1° een gedetailleerd overzicht van de gerealiseerde activiteiten in het kader van de opdrachten en werking van Literatuur Vlaanderen;
- 2° de uittreksels uit de verslagen van het bestuur met betrekking tot de goedkeuring van rekeningen en van de begroting;
- 3° de balans;
- 4° de resultatenrekening;
- 5° een afschrijvingstabel voor de investeringen;

- 6° het verslag van een externe revisor, die niet betrokken mag zijn bij de dagelijkse artistieke, organisatorische en zakelijke werking van de organisatie, met commentaar bij de balans en de resultatenrekening van de zakelijk verantwoordelijke van de organisatie;
- 7° het verslag van de vertegenwoordiger van de Vlaamse Regering;
- 8° kopie van de samenwerkingsovereenkomsten, o.m. met het Nederlands Letterenfonds;
- 9° organogram van de personeelsleden met vermelding van hun functie.

§5. Het jaarverslag moet uiterlijk op 31 mei van het jaar dat volgt op het jaar waarover verslag wordt uitgebracht, naar de minister van Cultuur verstuurd worden, met kopie aan het departement CJM. Bovendien dient de organisatie een exemplaar van dit jaarverslag over te maken aan de afgevaardigde van de Vlaamse Regering, en dit binnen dezelfde termijn.

§6. Indien de Vlaamse overheid constateert dat Literatuur Vlaanderen niet voldoet aan de gemaakte afspraken in deze overeenkomst, dan dient deze binnen de maand een overlegmoment te beleggen waarbij alle partijen aanwezig zijn, met de bedoeling om de werking van de organisatie bij te sturen. Wanneer Literatuur Vlaanderen binnen de drie maanden volgend op dit overlegmoment nog steeds niet voldoet aan de gemaakte afspraken in deze overeenkomst, kan de Vlaamse Regering besluiten om over te gaan tot het opleggen van een remediëring op voorstel van de minister van Cultuur. Deze remediëring kan zowel het management als de financiën betreffen. De management remediëring zal betrekking hebben op de leidinggevende functies binnen de organisatie. Ze kan al dan niet gevolgd worden door een financiële remediëring. De loutere financiële remediëring betreft het geheel of gedeeltelijk staken van de toelagen aan Literatuur Vlaanderen. De beide zijn ten vroegste uitvoerbaar met ingang van het volgende kalenderjaar, rekening houdend met de bestaande financiële verplichtingen.

§7. De bevoegde administratie mag op ieder ogenblik aanvullende informatie en documenten opvragen aan Literatuur Vlaanderen.

TITEL IV - EVALUATIE

Art. 13. Het departement CJM zal jaarlijks een evaluatie uitvoeren van de uitvoering van deze overeenkomst en van de zakelijke werking van Literatuur Vlaanderen betreffende het voorgaande jaar. Deze evaluatie zal gebeuren op basis van de in artikel 12, § 4 opgesomde documenten. Indien vastgesteld wordt dat niet voldaan werd aan de gemaakte afspraken in deze overeenkomst zal dit aan de minister van Cultuur worden voorgelegd.

Art. 14. De inhoudelijke werking wordt jaarlijks geëvalueerd door het Vlaams Parlement in samenspraak met de minister van Cultuur, op basis van het jaarverslag dat getoetst wordt aan het lopende jaaractieplan. Aanvullend wordt het volgende jaaractieplan voorgesteld en besproken.

Elementen voor deze evaluatie kunnen volgende indicatoren en normen zijn:

- a) de toetsing van de kwaliteitsnorm (artikel 6, §1) aan de werking en de toekenning van subsidies;
- b) kerntaak van Literatuur Vlaanderen binnen het letterenbeleid bewaken, met name aanbodbevordering door ondersteuning van creatie, productie en verspreiding;
- c) een maximale doorlooptijd van aanvraag tot beslissing realiseren;
- d) grondige motivering van de beslissingen verzorgen – vandaag wordt een algemene beknopte motivering bezorgd en op aanvraag een aanvullende individuele motivering;
- e) communicatie met de letterensector verder uitbouwen:
 - door zelf opgezette media (o.a. website, elektronische nieuwsbrief, mailzendingen, schriftelijke informatie)
 - eerstelijnsinformatie vanuit Literatuur Vlaanderen (o.a. telefoon, mailberichten)
 - gericht overleg met direct betrokkenen (de Vlaamse Auteursvereniging, BoekenOverleg, Iedereen Leest, Overleg Literaire Organisaties (OLO), GAU, Bockhandels Vlaanderen, Cultuurconnect, VVBAD, ...;
- f) buitenlandbeleid:
 - samenwerking versterken met het Nederlandse Letterenfonds, de Taalunie, de Vlaamse vertegenwoordigers en de lectoraten Nederlands in het buitenland;

- bijdragen tot de uitvoering van het letterenluik van de culturele akkoorden in samenwerking met het departement CJM, Vlaanderen Internationaal;
- binnen het vertaalbeleid: stimuleren van literaire vertalingen in het buitenland.

TITEL V - DUUR VAN DE OVEREENKOMST

Art. 15. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2026 en eindigt op 31 december 2030.

Art. 16. §1. Indien alle partijen akkoord gaan, kan de overeenkomst jaarlijks worden herzien met ingang van 1 januari van het jaar volgend op het jaar waarin de evaluatie gebeurde.

§2. Indien zich tijdens de duur van de overeenkomst ingrijpende wijzigingen voordoen, hetzij in de maatschappelijke omgeving waarin Literatuur Vlaanderen actief is, hetzij in de beleidsopties, hetzij door een interventie van de Vlaamse minister bevoegd voor Financiën en Begroting in overleg met de Vlaamse Regering ten gevolge van een belangrijke wijziging van het financiële engagement van de Vlaamse Regering tijdens de duur van de overeenkomst, en deze wijzigingen de opdracht van Literatuur Vlaanderen dermate veranderen dat deze veranderingen niet kunnen ingepast worden in de vigerende afspraken tussen de partijen, dan kan deze overeenkomst op vraag van één van de ondertekenden partijen opnieuw onderhandeld worden.

§3. In het geval van geschil zal een commissie van deskundigen, bestaande uit twee gemachtigde afgevaardigden van de Vlaamse Regering en twee afgevaardigden van Literatuur Vlaanderen, trachten tot een oplossing te komen. Indien deze commissie niet in haar opdracht slaagt, ligt de definitieve beslechting van het geschil bij de functioneel bevoegde minister.

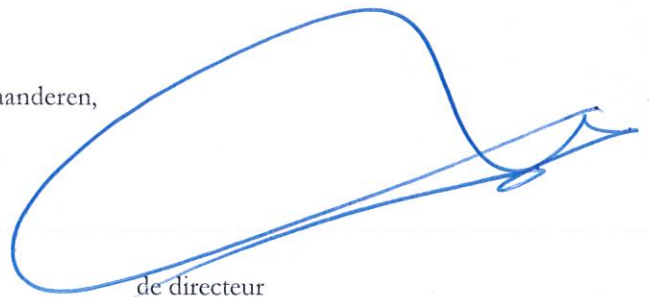
Art. 17. Ten laatste een maand voor het einde van de duur van deze overeenkomst, wordt een nieuwe overeenkomst afgesloten. Als dit niet tijdig gebeurt wordt de lopende overeenkomst automatisch met zes maanden verlengd.

Gedaan te Brussel op 19 december 2025,
in drievoud, waarvan één origineel voor Literatuur Vlaanderen,


Voor Literatuur Vlaanderen,

de voorzitter

Luc DEVOLDERE


de directeur

Paul HERMANS

Voor de Vlaamse Gemeenschap,


de Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen

Caroline GENNEZ

BIJLAGE 1

VOORZIENE SPREIDING VAN DE MIDDELEN VAN IEDER KIND TAALVELD OVER DE JAREN HEEN				
	2026	2027	2028	2029
LEESBEVORDERING BIBLIOTHEKEN	€ 736.077	€ 1.366.460	€ 1.570.028	€ 1.373.573
IEDEREEN LEEST ACADEMIE	€ 553.000	€ 543.140	€ 553.482	€ 564.032
BOEKSTART VOOR KLEUTERS en LEESJURY START	€ 322.000	€ 250.840	€ 279.697	€ 303.571
LITERATUUREDUCATIE adhv AUTEURSKESIDENTIEES en BOON VOOR ONDERWIJS	€ 313.000	€ 316.560	€ 320.191	€ 323.895
VERBREIDING en VERSTERKING AUTEURSONTMOETINGEN	€ 458.000	€ 467.360	€ 461.897	€ 471.343
TOTAAL	2.382.000	2.944.360	2.985.295	3.036.415
ALGEMEEN TOTAAL				€1.200.000