

WERKBEURZEN LITERAIRE MAKERS

Literatuur Vlaanderen - Subsidiereglement 2025

- INHOUD

In dit reglement lees je eerst enkele belangrijke algemene richtlijnen voor de aanvraag van een werkbeurs. Vervolgens vind je per genre een specifieke informatiefiche, die je kunt gebruiken als leidraad bij de samenstelling van jouw subsidieaanvraag. De veelgestelde vragen gaan tot slot dieper in op enkele aspecten van het reglement.

[1. Algemene richtlijnen voor de aanvraag van een werkbeurs](#)

[2. Geïllustreerd werk](#)

[3. Kinder- en jeugdliteratuur](#)

[4. Non-fictie](#)

[5. Podiumliteratuur en literaire performances](#)

[6. Poëzie](#)

[7. Proza](#)

[8. Strips, cartoons en stripsscenario's](#)

[9. Theaterteksten](#)

[10. Meerdere genres](#)

[11. Veelgestelde vragen](#)

1. ALGEMENE RICHTLIJNEN VOOR DE AANVRAAG VAN EEN WERKBEURS

WAT IS EEN WERKBEURS VOOR LITERAIRE MAKERS?

Een werkbeurs is een financiële ondersteuning waarmee Literatuur Vlaanderen literaire makers het vertrouwen geeft om gedurende **twee kalenderjaren** (dat loopt van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2026) nieuw werk te maken. Het is een investering in het talent en de ontwikkeling van literaire makers in alle genres, van beginnend tot ervaren. Op die manier zijn de werkbeurzen een voedingsbodem voor de literatuur in Vlaanderen, en stimuleren ze een breed en divers literair aanbod. Sinds 2024 kun je ook voor podiumliteratuur en literaire performances een werkbeurs aanvragen.

Vanaf de aanvraagronde voor werkbeurzen met deadline 1 juni 2025 kun je een werkbeurs aanvragen voor twee kalenderjaren. Heb je goede redenen om toch een werkbeurs aan te vragen voor één in plaats van twee jaar? Laat het ons dan weten. Omgekeerd kan de commissie in uitzonderlijke gevallen ook beslissen om een werkbeurs voor één in plaats van twee jaren toe te kennen.

HOEVEEL BEDRAAGT EEN WERKBEURS?

Een werkbeurs telt per kalenderjaar twee tot maximaal acht eenheden. Eén eenheid bedraagt in 2025 netto 2.800 euro. Je kunt dus maximaal 22.400 euro subsidie per jaar krijgen. De adviescommissie bepaalt het aantal eenheden. Je krijgt dit aantal eenheden een keer uitbetaald in 2025, en een keer in 2026.

Je subsidie kan nooit meer zijn dan het verschil tussen de inkomensgrens (50.000 euro) en je netto-belastbaar jaarinkomen in 2023, respectievelijk 2024.

- Is je individueel netto-belastbaar jaarinkomen hoger dan 50.000 euro? Dan kunnen we geen subsidie aan je uitbetalen.
- Verwacht je dat je inkomen in 2025 of 2026 lager of hoger zal zijn dan je netto-belastbaar inkomen van 2023 of 2024? Bezorg ons dan een wijzigingsverklaring en de nodige bewijsstukken, zodat we hier eventueel rekening mee kunnen houden.

Als je in België belastingen betaalt, is je subsidie belastingvrij. Je betaalt daarop dus geen sociale bijdragen. **Let op:** dat betekent ook dat je werkbeurs niet bijdraagt aan pensioenopbouw.

[Meer over hoe het bedrag van je subsidie wordt bepaald, lees je bij de veelgestelde vragen.](#)

HOE DIEN IK EEN AANVRAAG IN VOOR EEN WERKBEURS?

Je vindt alle informatie in de fiche voor jouw genre. **Let op:** als je aan meerdere genres werkt, ga dan naar de laatste informatiefiche.

- **Geïllustreerd werk**
Onder geïllustreerd werk verstaat Literatuur Vlaanderen literaire (non-)fictieboeken voor kinderen en volwassenen waarin de illustraties in creatieve dialoog gaan met de tekst, zoals prentenboeken, geïllustreerde (jeugd)romans, of woordloze boeken waarin alleen de illustraties het verhaal vertellen.
- **Kinder- en jeugdliteratuur**
Onder kinder- en jeugdliteratuur verstaat Literatuur Vlaanderen literaire boeken (fictie, non-fictie en poëzie) voor kinderen en/of jongeren, maar ook literaire boeken die zich qua doelgroep op het snijvlak tussen jongeren en volwassenen bevinden.
- **Non-fictie**
Onder non-fictie verstaat Literatuur Vlaanderen auteursgedreven literatuur die met narratieve technieken en een herkenbare auteursstem reële feiten onderzoekt en behandelt, eerder dan verzonnen personages, gebeurtenissen, plaatsen, enzovoort. Dit gebeurt in een auteurseigen stijl met ruimte voor creativiteit en met aandacht voor waarheidsgetrouwheid, die subjectief benaderd kan worden. Het genre durft louter informatieoverdracht te overstijgen.
- **Podiumliteratuur en literaire performances**
Onder podiumliteratuur en literaire performances verstaat Literatuur Vlaanderen literatuur die een auteur maakt om zelf mondeling voor een publiek te brengen. Er zijn verschillende deelgenres met elk hun eigen specifieke kenmerken, zoals spoken word of slam poetry. Belangrijk is vooral de relatie tussen het geschreven woord en het belichaamd brengen ervan.
- **Poëzie**
Onder poëzie verstaat Literatuur Vlaanderen teksten die zich door formele kenmerken of buitentekstuele elementen presenteren als poëzie voor volwassenen. Het genre bevat zowel teksten die beantwoorden aan strakke formele kenmerken als teksten die zich de grootste stilistische, grafische en/of thematische vrijheid kunnen permitteren. Poëzie is daarenboven het genre bij uitstek dat voortdurend experimenteert en steeds nieuwe kenmerken integreert.
- **Proza**
Onder proza verstaat Literatuur Vlaanderen literaire fictie voor volwassenen: verzonnen verhalen, in de vorm van een roman, novelle of kortverhaal. Ook hybride vormen komen in aanmerking, zoals een mengvorm van fictie, non-fictie, essay of poëzie. Inhoudelijk komen alle verhalen in aanmerking: ideeënroman,

psychologische roman, historische verhalen, misdaadverhalen, fantasieverhalen, enzovoort.

- **Strips, cartoons en stripscenario's**

Onder strips, cartoons en stripscenario's verstaan we een opeenvolging van getekende of geschilderde beelden waartussen een narratief verband bestaat. Een cartoon is een humoristische tekening (één plaatje), met of zonder tekst. Beeldende verhalen, zoals strips, graphic novels of cartoons komen in aanmerking, zowel voor kinderen, jongeren als volwassenen. Je kunt zowel voor de tekening als voor het scenario van een strip een werkbeurs aanvragen.

- **Theaterteksten**

Onder theaterteksten verstaat Literatuur Vlaanderen teksten die het vertrekpunt vormen voor een theatervoorstelling die voor een (volwassen en/of jong) publiek en door een of meerdere acteurs wordt opgevoerd. De opvoering is gekoppeld aan een organisatie, schouwburg of presentatieplek die onderdeel uitmaakt van de professionele podiumkunstensector.

- **Meerdere genres**

literair werk in meerdere genres

WELKE VERPLICHTINGEN HEB JE?

Kreeg je van Literatuur Vlaanderen een werkbeurs om te werken aan een publicatie, en verschijnt die in boekvorm? Dan ben je verplicht Literatuur Vlaanderen als subsidiegever te vermelden en om [het logo van Literatuur Vlaanderen](#), dat je op de website kunt downloaden, in de publicatie op te nemen. Je brengt je uitgever daarvan zo snel mogelijk op de hoogte.

HARDHEIDSCLAUSULE

Het dagelijks bestuur van Literatuur Vlaanderen kan beslissen om af te wijken van dit reglement als de toepassing ervan niet overeenstemt met de belangrijkste doelstellingen, of leidt tot een onredelijkheid of onrechtvaardigheid.

SAMENWERKING MET HET LETTERENHUIS EN OPENDOEK

- **LITERAIR ARCHIEF IN HET LETTERENHUIS**

[Het Letterenhuis](#) is het literaire archief van Vlaanderen. Het verzamelt en bewaart manuscripten, brieven, foto's en andere documenten van onder meer schrijvers, dichters, uitgevers en literaire tijdschriften van 1800 tot heden. De collectie vormt ideaal bronnenmateriaal bij onderzoek voor biografieën, tekstedities en literaire of (cultuur)historische studies.

Literatuur Vlaanderen wil het Letterenhuis helpen met de uitbreiding van hun collectie. Ook jij kunt daar als auteur aan bijdragen. Op het aanvraagformulier kun je aangeven of het Letterenhuis contact met jou mag opnemen voor jouw persoonlijk schrijversarchief. Meer informatie vind je op [de website van het Letterenhuis](#).

- **DE DIGITALE THEATERBIB VAN OPENDOEK**

Literatuur Vlaanderen werkt samen met [OPENDOEK](#) om theaterteksten zichtbaar te maken en te houden. Daarom vragen we in het aanvraagformulier voor werkbeurzen voor theater toestemming om je ingezonden tekstmateriaal en gegevens met OPENDOEK te delen. Als je daarmee instemt, neemt OPENDOEK contact met je op om te bekijken of je tekst opgenomen kan worden in hun (digitale) theaterbib. Ontvang je graag meer info over hoe dat werkt? Neem dan contact met ons op: info@literatuurvlaanderen.be.

HEB JE VRAGEN OF TWIJFELS?

Weet je niet zeker of je een werkbeurs wilt aanvragen? Heb je vragen bij het schrijven van je aanvraag?

Doorheen het jaar zijn er verschillende gespreksmomenten in Hotel Dumont, de werk- en ontmoetingsplek van Literatuur Vlaanderen. Zo heb je de kans om vrijblijvend iets af te toetsen en vragen te stellen aan teamleden van Literatuur Vlaanderen en commissieleden over jouw werkbeursaanvraag. Uiteraard betekent dat niet dat er automatisch ook een subsidie volgt. Dat blijft de keuze van de adviescommissies.

In de aanloop naar de deadlines van 1 december en 1 juni organiseren we steeds twee gespreksmomenten. Op onze website vind je de precieze data.

Heb je een dringende vraag? Bel ons op of zet je vraag op mail. Op de infofiche van jouw genre vind je de gegevens van de juiste contactpersoon.

2. GEÏLLUSTREERD WERK

WAT VERSTAAN WE ONDER GEÏLLUSTREERD WERK?

Onder geïllustreerd werk verstaat Literatuur Vlaanderen literaire (non-)fictieboeken voor kinderen en volwassenen waarin de illustraties in creatieve dialoog gaan met de tekst, zoals prentenboeken, geïllustreerde (jeugd)romans, of woordloze boeken waarin alleen de illustraties het verhaal vertellen. Twijfel je of dit het juiste genre is voor je werkbeursaanvraag? Neem gerust contact op met ons, dan bekijken we het samen. De contactpersoon voor de werkbeurzen voor geïllustreerd werk vind je onderaan deze infofiche.

Zijn zowel de illustraties als de tekst van jouw hand? Kruis dan in het aanvraagformulier ook aan onder welk genre de tekst valt.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR GEÏLLUSTREERD WERK AANVRAGEN?

- Illustratoren van literair werk voor kinderen en volwassenen.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en geïllustreerd literair werk maakt dat in het Nederlands verschijnt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je hebt minstens één werk in boekvorm gepubliceerd bij [een professionele uitgeverij](#).

Let op: Niet alle boekpublicaties komen in aanmerking. [Bij de veelgestelde vragen lees je welke publicaties niet in aanmerking komen.](#)

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR GEÏLLUSTREERD WERK AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Het dossier voor je aanvraag bestaat uit 4 onderdelen:

- een pdf van het ingevulde **aanvraagformulier**;
- een pdf met **een werkplan**, een [bibliografie](#) en eventueel [bijkomende informatie](#);
- een synopsis of uitgeschreven scenario van het uit te tekenen verhaal (tekenaar) en/of (een synopsis van) het scenario of verhaal (scenarist of auteur)
- een toelichting bij de samenwerking tussen scenarist/auteur en tekenaar (als dat van toepassing is)

- een beschrijving van de belangrijkste personages: werkschetsen, typebeschrijving, verhoudingen tussen de personages
- een toelichting bij de gehanteerde stijl, scenografie, tekentechniek, kleurgebruik en/of speciale technieken
- een pdf met een [uitgavecontract en/of intentieverklaring](#), een [inkomensverklaring](#) en eventueel een wijzigingsverklaring;
- zes exemplaren van je [boekpublicatie\(s\)](#).

- **NOTEER DE DEADLINES VOOR 2025**

Literaire makers van wie er meer dan vier publicaties zijn verschenen voor 1 januari 2025:

- **1 december 2024:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 mei 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 mei 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 juli 2025:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Literaire makers van wie er één tot vier publicaties zijn verschenen voor 1 juli 2025:

- **1 juni 2025:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 november 2025:** Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Verschijnt je vijfde werk in de periode tussen 1 januari en 1 juli 2025? Dien dan toch nog een aanvraag in voor 1 juni 2025.

- **STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP**

Voor je aanvraag maak je van de eerste drie delen een apart pdf-document. Die pdf's stuur je als bijlagen bij een mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be. De boeken stuur je op naar Literatuur Vlaanderen, Van Noortstraat 20, 2018 Antwerpen.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Tip: Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](#) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
 2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

WAT STAAT ER IN EEN WERKPLAN VOOR GEÏLLUSTREERD WERK?

Je werkplan geeft de adviescommissie inzicht in jou als auteur en de manier waarop je te werk gaat. Het is een momentopname waarop je jezelf als auteur en je huidige en toekomstige projecten voorstelt. Misschien is je werkplan geen echt 'plan': ook als je nog niet weet waar je staat, mag je dat in je werkplan zo omschrijven, of terugblikken op een eerder schrijfproces.

Je bezorgt ons je werkplan op de manier die jou het beste ligt: schriftelijk (maximaal 30 pagina's zonder illustraties, bijlagen of fragmenten uit het manuscript), in de vorm van een filmpje (maximaal 6 minuten) of vertrekkend vanuit illustraties.

Een werkplan is persoonlijk en authentiek, daarom kiezen we niet voor een vast sjabloon. Deze richtvragen kunnen helpen om je plan inhoudelijk vorm te geven:

- Stel jezelf voor als auteur: wie ben je, wat kenmerkt je oeuvre en je stijl, wat zijn je thema's?
- Wat vormt en beïnvloedt jou als illustrator? Wat zijn de zaken die je voeden, waarmee ga je in interactie? Dat kunnen literaire of artistieke invloeden zijn, maar ook andere zaken die (on)rechtstreeks impact hebben op je makerschap of creatieve praktijk: (ander) werk, zorgtaken, engagementen die je opneemt binnen of buiten de literaire sector. Geef inzicht in je literaire en artistieke tijdsbesteding.
- Aan welk(e) project(en) werk je in 2025 en 2026? Omschrijf ze en geef daarbij inzicht in je werkproces. Beschrijf de samenvatting, de thema's, personages, plotontwikkeling, de taal of stijl en je literaire intenties. Reflecteer hierbij over hoe dat project zich verhoudt tot eerder werk, en hoe het past in je ontwikkeling als auteur. Geef inzicht in waar je staat, waar je naartoe wilt werken, wat nog niet helder is of waar je nog over twijfelt.
- Ontving je al een werkbeurs voor dit of andere projecten? Geef dan aan wat de vooruitgang is tegenover je vorige werkplan en reflecteer over de impact van eerdere toekenning(en) op je auteurschap. Als je project vertraging heeft opgelopen of wijzigingen heeft ondergaan, licht dat dan toe.

- Wat is je planning en op welk tijdstip neem je je voor je project(en) af te ronden? Is er een verwachte publicatiedatum?
- Kun je al een fragment van het manuscript van je nieuwe werk indienen? Dat mag je zeker doen, al is het niet verplicht. Het kan de commissie wel extra inzicht geven in je project. Als je een fragment van het manuscript meestuurt, beperk dat dan wel tot maximaal twintig pagina's met tekst of illustraties.
- Als je werk maakt in een voor jou nieuw genre, waarom doe je dat en hoe ga je dat aanpakken? Als je al werk hebt geschreven in het nieuwe genre, voeg dat dan toe aan je dossier (maximaal 20 pagina's).

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Als dat zo is, sturen we je aanvraag door naar de [adviescommissie illustratie & kinder- en jeugdliteratuur](#). In die adviescommissie zitten zeven experts. Zij lezen je aanvraag aandachtig, bespreken je dossier met elkaar en brengen samen een gemotiveerd advies uit.

Dit zijn de criteria die de [adviescommissie illustratie & kinder- en jeugdliteratuur](#) bij haar beoordeling gebruikt

- de artistieke en grafische kwaliteit van het werk dat je in de voorbije jaren hebt gepubliceerd, met extra aandacht voor je meest recente werk: techniek, stijl, compositie en kleur, de creatieve dialoog tussen tekst en illustratie en de esthetische en inhoudelijke meerwaarde van de illustratie;
- de literaire inzet van het project;
- de mate waarin je werkplan op een overtuigende manier inzicht geeft in je auteurschap en je projecten;
- je oeuvre-evolutie en beeldtaal;
- de mate waarin je werk, zowel inhoudelijk als vormelijk, en je literaire activiteiten bijdragen aan een breed en divers literair aanbod;
- de manier waarop je vroegere werkbeurzen hebt ingezet;
- de publicatieperspectieven voor je project;
- het beschikbare budget.

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je na het lezen van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Mies Van Dun

Ondersteuning vertalingen in het Nederlands, illustratie & kinder- en jeugdliteratuur, proza en strips

✉ mies@literatuurvlaanderen.be

☎ +32 3 270 31 67

3. KINDER- EN JEUGDLITERATUUR

WAT VERSTAAN WE ONDER KINDER- EN JEUGDLITERATUUR?

Onder kinder- en jeugdliteratuur verstaat Literatuur Vlaanderen literaire boeken (fictie, non-fictie en poëzie) voor kinderen en/of jongeren, maar ook literaire boeken die zich qua doelgroep op het snijvlak tussen jongeren en volwassenen bevinden. Twijfel je of dit het juiste genre is voor je werkbeursaanvraag? Neem gerust contact op met ons, dan bekijken we het samen. De contactpersoon voor de werkbeurzen voor kinder- en jeugdliteratuur vind je onderaan deze infofiche.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR KINDER- EN JEUGDLITERATUUR AANVRAGEN?

- Auteurs van literaire fictie, non-fictie of poëzie voor kinderen en jongeren.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en literair werk maakt dat in het Nederlands verschijnt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je hebt minstens één werk in boekvorm gepubliceerd bij [een professionele uitgeverij](#).

Let op: Niet alle boekpublicaties komen in aanmerking. [Bij de veelgestelde vragen lees je welke publicaties niet in aanmerking komen.](#)

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR KINDER- EN JEUGDLITERATUUR AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Een aanvraag bestaat uit 4 onderdelen:

- een pdf van het ingevulde **aanvraagformulier**;
- een pdf met **een werkplan**, een [bibliografie](#) en eventueel [bijkomende informatie](#);
- een pdf met een [uitgavecontract en/of intentieverklaring](#), een [inkomensverklaring](#) en eventueel een wijzigingsverklaring;
- zes exemplaren van je [boekpublicatie\(s\)](#).

- **NOTEER DE DEADLINES VOOR 2025**

Literaire makers van wie er meer dan vier publicaties zijn verschenen voor 1 januari 2025:

- **1 december 2024:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 mei 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 mei 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 juli 2025:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Literaire makers van wie er één tot vier publicaties zijn verschenen voor 1 juli 2025:

- **1 juni 2025:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 november 2025:** Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Verschijnt je vijfde werk in de periode tussen 1 januari en 1 juli 2025? Dien dan toch nog een aanvraag in voor 1 juni 2025.

- **STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP**

Voor je aanvraag maak je van de eerste drie delen een apart pdf-document. Die documenten stuur je als bijlagen bij een mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be. De boeken stuur je op naar Literatuur Vlaanderen, Van Noortstraat 20, 2018 Antwerpen.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](#) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
 2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

WAT STAAT ER IN EEN WERKPLAN VOOR KINDER- EN JEUGDLITERATUUR?

Je werkplan geeft de adviescommissie inzicht in jou als auteur en de manier waarop je te werk gaat. Het is een momentopname waarop je jezelf als auteur en je huidige en toekomstige projecten voorstelt. Misschien is je werkplan geen echt 'plan': ook als je nog niet weet waar je staat, mag je dat in je werkplan zo omschrijven, of terugblikken op een eerder schrijfproces.

Je bezorgt ons je werkplan op de manier die jou het beste ligt: schriftelijk (maximaal 30 pagina's zonder illustraties, bijlagen of fragmenten uit het manuscript), in de vorm van een filmpje (maximaal 6 minuten) of vertrekkend vanuit illustraties.

Een werkplan is persoonlijk en authentiek, daarom kiezen we niet voor een vast sjabloon. Deze richtvragen kunnen helpen om je plan inhoudelijk vorm te geven:

- Stel jezelf voor als auteur: wie ben je, wat kenmerkt je oeuvre en je stijl, wat zijn je thema's?
- Wat vormt en beïnvloedt jou als auteur? Wat zijn de zaken die je voeden, waarmee ga je in interactie? Dat kunnen literaire invloeden zijn, maar ook andere zaken die (on)rechtstreeks impact hebben op je auteurschap: (ander) werk, zorgtaken, engagementen die je opneemt binnen of buiten de literaire sector. Geef inzicht in je literaire tijdsbesteding.
- Aan welk(e) project(en) werk je in 2025 en 2026? Omschrijf ze en geef daarbij inzicht in je werkproces. Beschrijf de samenvatting, de thema's, personages, plotontwikkeling, de taal of stijl en je literaire intenties. Reflecteer hierbij over hoe dit project zich verhoudt tot eerder werk, en hoe het past in je ontwikkeling als auteur. Geef inzicht in waar je staat, waar je naartoe wilt werken, wat nog niet helder is of waar je nog over twijfelt.
- Ontving je al eerder een werkbeurs voor dit of andere projecten? Geef dan aan wat de vooruitgang is tegenover je vorige werkplan en reflecteer over de impact van eerdere toekenning(en) op je auteurschap. Als je project vertraging heeft opgelopen of wijzigingen heeft ondergaan, licht dat dan toe.
- Wat is je planning en op welk tijdstip neem je je voor je project(en) af te ronden? Is er een verwachte publicatiedatum?
- Kun je al een stukje van het manuscript van je nieuwe werk indienen? Dat mag je zeker doen, al is het niet verplicht. Het kan de commissie wel extra inzicht geven in je project. Als je een stukje van het manuscript meestuurt, beperk dat dan wel tot maximaal twintig pagina's met tekst of illustraties.
- Als je werk maakt in een voor jou nieuw genre, waarom doe je dat en hoe ga je dat aanpakken? Als je al werk hebt geschreven in het nieuwe genre, voeg dat dan toe aan je dossier (maximaal 20 pagina's).

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Als dat zo is, sturen we je aanvraag door naar de [adviescommissie illustratie & kinder- en jeugdliteratuur](#). In deze adviescommissie zitten zeven experts. Zij lezen je aanvraag aandachtig, bespreken je dossier met elkaar en brengen gezamenlijk een gemotiveerd advies uit.

Dit zijn de criteria die de [adviescommissie illustratie & kinder- en jeugdliteratuur](#) gebruikt bij haar beoordeling:

- de literaire kwaliteit van het werk dat je in de voorbije jaren hebt gepubliceerd, met extra aandacht voor je meest recente werk: stijl, compositie, taalgebruik, karaktertekening, inventiviteit, thematiek en verteltechniek;
- de mate waarin je werkplan op een overtuigende manier inzicht geeft in je auteurschap en je projecten;
- je oeuvre-evolutie en literaire stem;
- de mate waarin je werk, zowel inhoudelijk als vormelijk, en je literaire activiteiten bijdragen aan een breed en divers literair aanbod;
- de manier waarop je vroegere werkbeurzen hebt ingezet;
- de publicatieperspectieven voor je project;
- het beschikbare budget.

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je na het lezen van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet

akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Mies Van Dun

Ondersteuning vertalingen in het Nederlands, illustratie & kinder- en jeugdliteratuur, proza en strips

✉ mies@literatuurvlaanderen.be

☎ +32 3 270 31 67

4. NON-FICTIE

WAT VERSTAAN WE ONDER NON-FICTIE?

Onder non-fictie verstaat Literatuur Vlaanderen auteursgedreven literatuur die met narratieve technieken en een herkenbare auteursstem reële feiten onderzoekt en behandelt, eerder dan verzonnen personages, gebeurtenissen, plaatsen, enzovoort. Dit gebeurt in een auteurseigen stijl met ruimte voor creativiteit en met aandacht voor waarheidsgetrouwheid, die subjectief benaderd kan worden. Het genre durft louter informatieoverdracht te overstijgen. Auteursgedreven non-fictie kan onder meer de vorm aannemen van monografieën, essays, biografieën en egodocumenten (bijvoorbeeld autobiografieën, memoires, dagboeken en briefwisselingen).

De grens tussen het fictieve en het werkelijke is niet altijd duidelijk te trekken. Bevindt je project zich op het snijvlak van verschillende genres of bevat het kenmerken die een ondubbelzinnige categorisering als non-fictie verhinderen (bv. in het geval van hybride vormen of een sterke aanwezigheid van gefictionaliseerde elementen)? Neem gerust contact op met ons, dan bekijken we het samen. De contactpersoon voor de werkbeursen voor non-fictie vind je onderaan deze infofiche.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR NON-FICTIE AANVRAGEN?

- Auteurs van literaire non-fictie voor volwassenen.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en literair werk maakt dat in het Nederlands verschijnt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je hebt minstens één werk in boekvorm gepubliceerd bij [een professionele uitgeverij](#).

Let op: Niet alle boekpublicaties komen in aanmerking. [Bij de veelgestelde vragen lees je welke publicaties niet in aanmerking komen.](#)

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR NON-FICTIE AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Een aanvraag bestaat uit 4 onderdelen:

- een pdf van het ingevulde **aanvraagformulier**;

- een pdf met een **werkplan**, een **bibliografie** en eventueel **bijkomende informatie**;
- een pdf met een **uitgavecontract en/of intentieverklaring**, een **inkomensverklaring** en eventueel een wijzigingsverklaring;
- zes exemplaren van je **boekpublicatie(s)**.

- **NOTEER DE DEADLINES VOOR 2025**

Literaire makers van wie er meer dan vier publicaties zijn verschenen voor 1 januari 2025:

- **1 december 2024**: deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 mei 2025**: het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 mei 2025**: deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 juli 2025**: uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Literaire makers van wie er één tot vier publicaties zijn verschenen voor 1 juli 2025:

- **1 juni 2025**: deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 november 2025**: het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025**: deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026**: uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Verschijnt je vijfde werk in de periode tussen 1 januari en 1 juli 2025? Dien dan toch nog een aanvraag in voor 1 juni 2025.

- **STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP**

Voor je aanvraag maak je van de eerste drie delen een apart pdf-document. Die documenten stuur je als bijlagen bij een mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be. De boeken stuur je op naar Literatuur Vlaanderen, Van Noortstraat 20, 2018 Antwerpen.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](https://anysurfer.be) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.

2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.

Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

WAT STAAT ER IN EEN WERKPLAN VOOR NON-FICTIE?

Je werkplan geeft de adviescommissie inzicht in jou als auteur en de manier waarop je te werk gaat. Het is een momentopname waarop je jezelf als auteur en je huidige en toekomstige projecten voorstelt. Misschien is je werkplan geen echt 'plan': ook als je nog niet weet waar je staat, mag je dat in je werkplan zo omschrijven, of terugblikken op een eerder schrijfproces.

Je bezorgt ons je werkplan op de manier die jou het beste ligt: schriftelijk (maximaal 30 pagina's zonder illustraties, bijlagen of fragmenten uit het manuscript), in de vorm van een filmpje (maximaal 6 minuten) of vertrekkend vanuit illustraties.

Een werkplan is persoonlijk en authentiek, daarom kiezen we niet voor een vast sjabloon. Deze richtvragen kunnen helpen om je plan inhoudelijk vorm te geven:

- Stel jezelf voor als auteur: wie ben je, wat kenmerkt je oeuvre en je stijl, wat zijn je thema's?
- Wat vormt en beïnvloedt jou als auteur? Wat zijn de zaken die je voeden, waarmee ga je in interactie? Dat kunnen literaire invloeden zijn, maar ook andere zaken die (on)rechtstreeks impact hebben op je auteurschap: (ander) werk, zorgtaken, engagementen die je opneemt binnen of buiten de literaire sector. Geef inzicht in je literaire tijdsbesteding.
- Aan welk(e) project(en) werk je in 2025 en 2026? Omschrijf ze en geef daarbij inzicht in je werkproces. Bespreek hoe je met je onderwerp aan de slag gaat, bijvoorbeeld op vlak van invalshoek, (bronnen)onderzoek, creatieve uitwerking, (literaire) stijl, ... Reflecteer hierbij over hoe dit project zich verhoudt tot bestaand werk en hoe het past in je ontwikkeling als auteur. Geef inzicht in waar je staat, waar je naartoe wilt werken, wat nog niet helder is of waarover je nog twijfelt.
- Ontving je al eerder een werkbeurs voor dit of andere projecten? Geef dan aan wat de vooruitgang is tegenover je vorige werkplan en reflecteer over de impact van eerdere toekenning(en) op je auteurschap. Als je project vertraging heeft opgelopen of wijzigingen heeft ondergaan, licht dat dan toe.
- Wat is je planning en op welk tijdstip neem je je voor je project(en) af te ronden? Is er een verwachte publicatiedatum?
- Kun je al een stukje van het manuscript van je nieuwe werk indienen? Dat mag je zeker doen, al is het niet verplicht. Het kan de commissie wel extra inzicht geven

in je project. Als je een stukje van het manuscript meestuurt, beperk dat dan wel tot maximaal twintig pagina's met tekst of illustraties.

- Als je werk maakt in een voor jou nieuw genre, waarom doe je dat en hoe ga je dat aanpakken? Als je al werk hebt geschreven in het nieuwe genre, voeg dat dan toe aan je dossier (maximaal 20 pagina's).

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Als dat zo is, sturen we je aanvraag door naar de [adviescommissie non-fictie](#). In deze adviescommissie zitten vijf experts. Zij lezen je aanvraag aandachtig, bespreken je dossier met elkaar en brengen gezamenlijk een gemotiveerd advies uit.

Dit zijn de criteria die de [adviescommissie non-fictie](#) gebruikt bij haar beoordeling:

- de literaire kwaliteit van het werk dat je in de voorbije jaren hebt gepubliceerd, met extra aandacht voor je meest recente werk: stijl, compositie, taalgebruik, karaktertekening, inventiviteit, grondigheid, originaliteit, toegankelijkheid, thematiek en verteltechniek;
- de mate waarin je werkplan op een overtuigende manier inzicht geeft in je auteurschap, je projecten, de relevantie en kwaliteit van je onderzoek (in de brede zin van het woord), je werkwijze en je omgang met je bronnen. Kortom, je geeft inzicht in de mate waarin je het onderwerp behandelt op een manier die louter informatieoverdracht overstijgt en hoe jouw benadering zich verhoudt tot reeds bestaande inzichten;
- je oeuvre-evolutie en literaire stem;
- de mate waarin je werk, zowel inhoudelijk als vormelijk, en je literaire activiteiten bijdragen aan een breed en divers literair aanbod;
- de manier waarop je vroegere werkbeurzen hebt ingezet;
- de publicatieperspectieven voor je project;
- het beschikbare budget.

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je na het lezen van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Lien Heselmans

Beleidsmedewerker podiumliteratuur & ondersteuning auteurslezingen, non-fictie en theater

✉ lien@literatuurvlaanderen.be

☎ +32 3 270 31 78

5. PODIUMLITERATUUR EN LITERAIRE PERFORMANCES

WAT VERSTAAN WE ONDER PODIUMLITERATUUR EN LITERAIRE PERFORMANCES?

Onder podiumliteratuur en literaire performances verstaat Literatuur Vlaanderen literatuur die een auteur maakt om zelf mondeling voor een publiek te brengen. Er zijn verschillende deelgenres met elk hun eigen specifieke kenmerken, zoals *spoken word* of *slam poetry*. Belangrijk is vooral de relatie tussen het geschreven woord en het belichaamd brengen ervan.

Worden de geschreven teksten opgevoerd door één of meerdere acteurs? Dan beschouwen we het werk in de meeste gevallen als [een theatertekst](#). Twijfel je of dit het juiste genre is voor je werkbeursaanvraag? Neem gerust contact op met ons, dan bekijken we het samen. De contactpersoon voor de werkbeurzen voor podiumliteratuur en literaire performances vind je onderaan deze infofiche.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR PODIUMLITERATUUR EN LITERAIRE PERFORMANCES AANVRAGEN?

- Auteurs die hun literatuur op een mondelinge manier overbrengen aan een publiek, zoals slamdichters, spokenwordauteurs, podiumauteurs en literair performers.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en literair werk maakt dat in het Nederlands op een podium gebracht wordt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je maakt origineel literair werk.

Let op: Herwerkingen van al gepubliceerd werk naar een mondelinge performance komen niet in aanmerking. Je kunt een werkbeurs dus alleen inzetten voor de creatie van nieuw literair werk dat je als auteur wilt schrijven en performen.

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR PODIUMLITERATUUR EN LITERAIRE PERFORMANCES AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Een aanvraag bestaat uit 7 onderdelen:

- een aparte pdf met het ingevulde **aanvraagformulier**

- een aparte pdf met een **artistiek cv** van jezelf als auteur;

Met een artistiek cv toon je aan dat je als podiumauteur of literair performer op een professionele manier actief bent. Geef daarbij uitleg over de (voor jou) meest relevante podiumplekken waar je al literaire performances hebt gebracht. Daaronder verstaan we professionele literaire podia waarvoor je door een organisator werd uitgenodigd en vergoed wordt voor je performances, en podiumwedstrijden waarvan je niet zelf ook (een van) de initiatiefnemers bent. Ben je zelf betrokken bij de organisatie van een podiumplek of -wedstrijd? Licht dan toe welke projecten en samenwerkingen je hebt opgezet en wat jouw rol hierin is.

- een pdf met je **werkplan**;
- een pdf met een [intentieverklaring](#), een [inkomensverklaring](#) en eventueel een wijzigingsverklaring;
- **audio- en/of video-opnames** van vijf (niet meer of minder) Nederlandstalige literaire performances voor een publiek. Geef de titel van deze performances aan in het daarvoor voorziene veld op het aanvraagformulier samen met een link naar de betreffende audio- en/of video-opname. Zorg ervoor dat minstens één opname een video is, zodat de commissie je podiumprésence kan beoordelen;

Tip: Met [Vimeo](#) kun je eenvoudig video's online zetten. Je kiest zelf aan wie je de link naar de video bezorgt. Je video is dus niet zomaar voor iedereen zichtbaar. Gebruik je liever YouTube, zet dan je video zeker op 'private' bij de instellingen tijdens het uploaden.

- een pdf met de **uitgeschreven teksten** van de ingediende audio- en/of video-opnames;
- eventueel [bijkomende informatie](#).

- **NOTEER DE DEADLINE VOOR 2025**

In 2025 is er één deadline waarop je voor dit genre een werkbeurs kan aanvragen.

- **1 juni 2025:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 november 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

- **STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP**

Stuur alle documenten in pdf-vorm en de link naar de audio- of video-opname in één mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](#) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
 2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

WAT STAAT ER IN EEN WERKPLAN VOOR PODIUMLITERATUUR EN LITERAIRE PERFORMANCES?

Je werkplan geeft de adviescommissie inzicht in jou als auteur en de manier waarop je te werk gaat. Het is een momentopname waarop je jezelf als auteur en je huidige en toekomstige projecten voorstelt. Misschien is je werkplan geen echt 'plan': ook als je nog niet weet waar je staat, mag je dat in je werkplan zo omschrijven, of terugblikken op een eerder schrijfproces.

Je bezorgt ons je werkplan op de manier die jou het beste ligt: schriftelijk (maximaal 30 pagina's zonder bijlagen) of in de vorm van een filmpje (maximaal 6 minuten).

Een werkplan is persoonlijk en authentiek, daarom kiezen we niet voor een vast sjabloon. Deze richtvragen kunnen helpen om je plan inhoudelijk vorm te geven:

- Stel jezelf voor als podiumauteur of literair performer: wie ben je, wat kenmerkt je oeuvre en je stijl, wat zijn je thema's?
- Wat vormt en beïnvloedt jou als auteur? Wat zijn de zaken die je voeden, waarmee ga je in interactie? Dat kunnen literaire invloeden zijn, maar ook andere zaken die (on)rechtstreeks impact hebben op je auteurschap: (ander) werk, zorgtaken, engagementen die je opneemt binnen of buiten de literaire sector. Geef inzicht in je literaire tijdsbesteding.
- Aan welk(e) project(en) werk je in 2025 en 2026? Omschrijf ze en geef daarbij inzicht in je werkproces. Beschrijf de samenvatting, de thema's, de taal of stijl van je teksten en performances en je literaire intenties. Reflecteer hierbij over hoe dit project zich verhoudt tot eerder werk, en hoe het past in je ontwikkeling als auteur. Geef inzicht in waar je staat, waar je naartoe wilt werken, wat nog niet helder is of waar je nog over twijfelt.

- Licht toe naar welke podiumliteratuur of literaire performance(s) je toewerkt en hoe je je plannen concreet aanpakt.
- Leg uit waarom je het belangrijk vindt om net deze podiumliteratuur of literaire performance(s) te ontwikkelen.
- Ontving je al eerder een werkbeurs voor dit of andere projecten? Geef dan aan wat de vooruitgang is tegenover je vorige werkplan en reflecteer over de impact van eerdere toekenning(en) op je auteurschap. Als je project vertraging heeft opgelopen of wijzigingen heeft ondergaan, licht dat dan toe.
- Wat is je planning en op welk tijdstip neem je je voor je project(en) af te ronden? Is er al zicht op plekken en data waarop je je nieuwe werk op een podium kan presenteren?
- Kun je al een (voorlopig) tekst- en/of videofragment van je nieuwe werk indienen? Dat mag je zeker doen, al is het niet verplicht. Het kan de commissie extra inzicht geven in je project. Als je een tekstfragment als bijlage meestuurt, beperk dit dan tot maximaal twintig pagina's. Een illustrerend videofragment duurt maximaal 2 minuten.
- Als je werk maakt in een voor jou nieuw genre, waarom doe je dat en hoe ga je dat aanpakken? Als je al werk hebt gemaakt in het nieuwe genre, voeg dat dan toe aan je dossier (maximaal 20 pagina's).

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Als dat zo is, sturen we je aanvraag door naar de [adviescommissie podiumliteratuur](#). In deze adviescommissie zitten vijf experts die je aanvraag aandachtig lezen, je dossier met elkaar bespreken en samen een gemotiveerd advies uitbrengen.

Bij de beoordeling van een werkbeursaanvraag voor dit genre wordt gekeken naar zowel de literaire kwaliteit van het (uit)geschreven werk als de performance(s) ervan. Daarnaast wordt rekening gehouden met het professionele parcours van de auteur in het literaire veld (aanwezigheid op podiumplekken, deelname aan wedstrijden, enzovoort).

Dit zijn de criteria die de adviescommissie podiumliteratuur gebruikt bij haar beoordeling van je aanvraag:

- de literaire kwaliteit van je ingediende werk: taalbehandeling, thematiek en inhoudelijke motieven, compositie, beeldspraak, ritme, zeggingskracht, stijl;
- de kwaliteit van je performances: podiumprésence, authenticiteit, dynamiek in stemgebruik en lichaamstaal, interactie met het publiek;
- de mate waarin je werkplan op een overtuigende manier inzicht geeft in je auteurschap en je projecten;
- je oeuvre-evolutie en literaire stem;

- de mate waarin je werk, zowel inhoudelijk als vormelijk, en je literaire activiteiten bijdragen aan een breed en divers literair aanbod;
- het parcours dat je al hebt afgelegd met je podiumliteratuur en literaire performances, hoe professioneel de plekken zijn waar je optreedt, geografische spreiding van de optredens;
- de manier waarop je vroegere werkbeurzen hebt ingezet;
- het bereik en de professionele omkadering van je performances;
- het beschikbare budget.

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies van de commissie voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je na het lezen van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Stefanie Luppens

Ondersteuning podiumliteratuur, leesbevordering, doelgroepgerichte publicaties en talentontwikkeling & projectmedewerker Elk verhaal telt

✉ stefanie@literatuurvlaanderen.be

☎ +32 3 270 31 71

6. POËZIE

WAT VERSTAAN WE ONDER POËZIE?

Onder poëzie verstaat Literatuur Vlaanderen teksten die zich door formele kenmerken of buitentekstuele elementen presenteren als poëzie voor volwassenen. Het genre bevat zowel teksten die beantwoorden aan strakke formele kenmerken als teksten die zich de grootste stilistische, grafische en/of thematische vrijheid kunnen permitteren. Poëzie is daarenboven het genre bij uitstek dat voortdurend experimenteert en steeds nieuwe kenmerken integreert. Twijfel je of dit het juiste genre is voor je werkbeursaanvraag? Neem gerust contact op met ons, dan bekijken we het samen. De contactpersoon voor de werkbeurzen voor poëzie vind je onderaan deze infofiche.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR POËZIE AANVRAGEN?

- Auteurs van poëzie voor volwassenen.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en literair werk maakt dat in het Nederlands verschijnt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je hebt minstens één werk in boekvorm gepubliceerd bij [een professionele uitgeverij](#).

Let op: Niet alle boekpublicaties komen in aanmerking. [Bij de veelgestelde vragen lees je welke publicaties niet in aanmerking komen.](#)

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR POËZIE AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Een aanvraag bestaat uit 4 onderdelen:

- een pdf van het ingevulde **aanvraagformulier**;
- een pdf met **een werkplan**, een [bibliografie](#) en eventueel [bijkomende informatie](#);
- een pdf met een [uitgavecontract en/of intentieverklaring](#), een [inkomensverklaring](#) en eventueel een wijzigingsverklaring;
- zes exemplaren van je [boekpublicatie\(s\)](#).

- **NOTEER DE DEADLINES VOOR 2025**

Literaire makers van wie er meer dan vier boekpublicaties zijn verschenen voor 1 januari 2025:

- **1 december 2024:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 mei 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 mei 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 juli 2025:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Literaire makers van wie er één tot vier boekpublicaties zijn verschenen voor 1 juli 2025:

- **1 juni 2025:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 november 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Verschijnt je vijfde werk in de periode tussen 1 januari en 1 juli 2025? Dien dan toch nog een aanvraag in voor 1 juni 2025.

- **STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP**

Voor je aanvraag maak je van de eerste drie delen een apart pdf-document. Die documenten stuur je als bijlagen bij een mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be. De boeken stuur je op naar Literatuur Vlaanderen, Van Noortstraat 20, 2018 Antwerpen.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](#) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
 2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

WAT STAAT ER IN EEN WERKPLAN VOOR POËZIE?

Je werkplan geeft de adviescommissie inzicht in jou als auteur en de manier waarop je te werk gaat. Het is een momentopname waarop je jezelf als auteur en je huidige en toekomstige projecten voorstelt. Misschien is je werkplan geen echt 'plan': ook als je nog niet weet waar je staat, mag je dat in je werkplan zo omschrijven, of terugblikken op een eerder schrijfproces.

Je bezorgt ons je werkplan op de manier die jou het beste ligt: schriftelijk (maximaal 30 pagina's zonder illustraties, bijlagen of fragmenten uit het manuscript), in de vorm van een filmpje (maximaal 6 minuten) of vertrekend vanuit illustraties.

Een werkplan is persoonlijk en authentiek, daarom kiezen we niet voor een vast sjabloon. Deze richtvragen kunnen helpen om je plan inhoudelijk vorm te geven:

- Stel jezelf voor als auteur: wie ben je, wat kenmerkt je oeuvre en je stijl, wat zijn je thema's?
- Wat vormt en beïnvloedt jou als auteur? Wat zijn de zaken die je voeden, waarmee ga je in interactie? Dat kunnen literaire invloeden zijn, maar ook andere zaken die (on)rechtstreeks impact hebben op je auteurschap: (ander) werk, zorgtaken, engagementen die je opneemt binnen of buiten de literaire sector. Geef inzicht in je literaire tijdsbesteding.
- Aan welk(e) project(en) werk je in 2025 en 2026? Omschrijf ze en geef daarbij inzicht in je werkproces. Beschrijf het onderwerp, de thema's, de compositie van de bundel, de samenhang tussen cycli, de gebruikte beeldspraak of de gehanteerde vormen, de taal of stijl en je literaire intenties. Reflecteer hierbij over hoe dit project zich verhoudt tot eerder werk, en hoe het past in je ontwikkeling als auteur. Geef inzicht in waar je staat, waar je naartoe wilt werken, wat nog niet helder is of waar je nog over twijfelt.
- Ontving je al eerder een werkbeurs voor dit project of voor andere projecten? Geef dan aan wat de vooruitgang is in vergelijking met je vorige werkplan en reflecteer over de impact van eerdere toekenning(en) op je auteurschap. Als je project vertraging heeft opgelopen of wijzigingen heeft ondergaan, licht dat dan toe.
- Wat is je planning en op welk tijdstip neem je je voor je project(en) af te ronden? Is er een verwachte publicatiedatum?
- Kun je al nieuwe gedichten, gepubliceerd of ongepubliceerd, meesturen met je werkplan? Dat mag je zeker doen, al is het niet verplicht. Het kan de commissie extra inzicht geven in (de voortgang) van je project. Stuur je nieuwe gedichten mee, beperk je dan tot maximaal twintig gedichten. Stuur de gedichten niet via links, maar als tekstbestanden en geef duidelijk de status van deze gedichten aan: zijn ze definitief of niet, hebben ze nog redactie nodig, ...

- Als je werk maakt in een voor jou nieuw genre, waarom doe je dat en hoe ga je dat aanpakken? Als je al werk hebt geschreven in het nieuwe genre, voeg dat dan toe aan je dossier (maximaal 20 pagina's).

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Als dat zo is, sturen we je aanvraag door naar de [adviescommissie poëzie](#). In deze adviescommissie zitten vijf experts. Zij lezen je aanvraag aandachtig, bespreken je dossier met elkaar en brengen gezamenlijk een gemotiveerd advies uit.

Dit zijn de criteria die de [adviescommissie poëzie](#) gebruikt bij haar beoordeling:

- de literaire kwaliteit van het werk dat je in de voorbije jaren hebt gepubliceerd, met extra aandacht voor je meest recente werk: taalbehandeling, thematiek en motieven, versificatie, compositie, beeldspraak, ritme, zeggingskracht en stijl;
- de mate waarin je werkplan op een overtuigende manier inzicht geeft in je auteurschap en je projecten;
- je oeuvre-evolutie en literaire stem;
- de mate waarin je werk, zowel inhoudelijk als vormelijk, en je literaire activiteiten bijdragen aan een breed en divers literair aanbod;
- de manier waarop je vroegere werkbeurzen hebt ingezet;
- de publicatieperspectieven voor je project;
- het beschikbare budget.

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je je na het lezen

van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Adinda Aryanto

Ondersteuning auteurslezingen, poëzie, literaire uitwisselingen, literaire tijdschriften en bijzondere literaire publicaties

 adinda@literatuurvlaanderen.be

 +32 3 270 11 65

7. PROZA

WAT VERSTAAN WE ONDER PROZA?

Onder proza verstaat Literatuur Vlaanderen literaire fictie voor volwassenen: verzonnen verhalen, in de vorm van een roman, novelle of kortverhaal. Ook hybride vormen komen in aanmerking, zoals een mengvorm van fictie, non-fictie, essay of poëzie. Inhoudelijk komen alle verhalen in aanmerking: ideeënroman, psychologische roman, historische verhalen, misdaadverhalen, fantasieverhalen, enzovoort.

Gaat het om gefictionaliseerd non-fictiewerk, zoals reisverhalen, autobiografisch verhaal, essayistiek of een memoire, of twijfel je om een andere reden of dit het juiste genre is voor je werkbeursaanvraag? Neem gerust contact op met ons, dan bekijken we het samen. De contactpersoon voor de werkbeurzen voor geïllustreerd werk vind je onderaan deze infofiche.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR PROZA AANVRAGEN?

- Auteurs van literaire fictie voor volwassenen.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en literair werk maakt dat in het Nederlands verschijnt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je hebt minstens één werk in boekvorm gepubliceerd bij [een professionele uitgeverij](#).

Let op: Niet alle boekpublicaties komen in aanmerking. [Bij de veelgestelde vragen lees je welke publicaties niet in aanmerking komen.](#)

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR PROZA AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Een aanvraag bestaat uit 4 onderdelen:

- een pdf van het ingevulde **aanvraagformulier**;
- een pdf met een **werkplan**, een **bibliografie** en eventueel **bijkomende informatie**;
- een pdf met een **uitgavecontract en/of intentieverklaring**, een **inkomensverklaring** en eventueel een wijzigingsverklaring;
- zes exemplaren van je **boekpublicatie(s)**.

- **NOTEER DE DEADLINES VOOR 2025**

Literaire makers van wie er meer dan vier boekpublicaties zijn verschenen voor 1 januari 2025:

- **1 december 2024:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 mei 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 mei 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 juli 2025:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Literaire makers van wie er één tot vier boekpublicaties zijn verschenen voor 1 juli 2025:

- **1 juni 2025:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 november 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Verschijnt je vijfde werk in de periode tussen 1 januari en 1 juli 2025? Dien dan toch nog een aanvraag in voor 1 juni 2025.

- **STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP**

Voor je aanvraag maak je van de eerste drie delen een apart pdf-document. Die documenten stuur je als bijlagen bij een mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be. De boeken stuur je op naar Literatuur Vlaanderen, Van Noortstraat 20, 2018 Antwerpen.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](#) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
 2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

WAT STAAT ER IN EEN WERKPLAN VOOR PROZA?

Je werkplan geeft de adviescommissie inzicht in jou als auteur en de manier waarop je te werk gaat. Het is een momentopname waarop je jezelf als auteur en je huidige en toekomstige projecten voorstelt. Misschien is je werkplan geen echt 'plan': ook als je nog niet weet waar je staat, mag je dat in je werkplan zo omschrijven, of terugblikken op een eerder schrijfproces.

Je bezorgt ons je werkplan op de manier die jou het beste ligt: schriftelijk (maximaal 30 pagina's zonder illustraties, bijlagen of fragmenten uit het manuscript), in de vorm van een filmpje (maximaal 6 minuten) of vertrekkend vanuit illustraties.

Een werkplan is persoonlijk en authentiek, daarom kiezen we niet voor een vast sjabloon. Deze richtvragen kunnen helpen om je plan inhoudelijk vorm te geven:

- Stel jezelf voor als auteur: wie ben je, wat kenmerkt je oeuvre en je stijl, wat zijn je thema's?
- Wat vormt en beïnvloedt jou als auteur? Wat zijn de zaken die je voeden, waarmee ga je in interactie? Dat kunnen literaire invloeden zijn, maar ook andere zaken die (on)rechtstreeks impact hebben op je auteurschap: (ander) werk, zorgtaken, engagementen die je opneemt binnen of buiten de literaire sector. Geef inzicht in je literaire tijdsbesteding.
- Aan welk(e) project(en) werk je in 2025 en 2026? Omschrijf ze en geef daarbij inzicht in je werkproces. Beschrijf de samenvatting, de thema's, personages, plotontwikkeling, de taal of stijl en je literaire intenties. Reflecteer hierbij over hoe dit project zich verhoudt tot eerder werk, en hoe het past in je ontwikkeling als auteur. Geef inzicht in waar je staat, waar je naartoe wilt werken, wat nog niet helder is of waar je nog over twijfelt.
- Ontving je al eerder een werkbeurs voor dit of andere projecten? Geef dan aan wat de vooruitgang is tegenover je vorige werkplan en reflecteer over de impact van eerdere toekenning(en) op je auteurschap. Als je project vertraging heeft opgelopen of wijzigingen heeft ondergaan, licht dat dan toe.
- Wat is je planning en op welk tijdstip neem je je voor je project(en) af te ronden? Is er een verwachte publicatiedatum?
- Kun je al een stukje van het manuscript van je nieuwe werk indienen? Dat mag je zeker doen, al is het niet verplicht. Het kan de commissie wel extra inzicht geven in je project. Als je een stukje van het manuscript meestuurt, beperk dat dan tot maximaal twintig pagina's met tekst of illustraties.
- Als je werk maakt in een voor jou nieuw genre, waarom doe je dat en hoe ga je dat aanpakken? Als je al werk hebt geschreven in het nieuwe genre, voeg dat dan toe aan je dossier (maximaal 20 pagina's).

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Als dat zo is, sturen we je aanvraag door naar de [adviescommissie proza](#). In deze adviescommissie zitten vijf experts. Zij lezen je aanvraag aandachtig, bespreken je dossier met elkaar en brengen samen een gemotiveerd advies uit.

Dit zijn de criteria die de [adviescommissie proza](#) gebruikt bij haar beoordeling:

- de literaire kwaliteit van het werk dat je in de voorbije jaren hebt gepubliceerd, met extra aandacht voor je meest recente werk: stijl, compositie, taalgebruik, karaktertekening, inventiviteit, thematiek en verteltechniek;
- de mate waarin je werkplan op een overtuigende manier inzicht geeft in je auteurschap en je projecten;
- je oeuvre-evolutie en literaire stem;
- de mate waarin je werk, zowel inhoudelijk als vormelijk, en je literaire activiteiten bijdragen aan een breed en divers literair aanbod;
- de manier waarop je vroegere werkbeurzen hebt ingezet;
- de publicatieperspectieven voor je project;
- het beschikbare budget.

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je na het lezen van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Mies Van Dun

Ondersteuning vertalingen in het Nederlands, illustratie & kinder- en jeugdliteratuur, proza en strips

✉ mies@literatuurvlaanderen.be

☎ +32 3 270 31 67

8. STRIPS, CARTOONS EN STRIPSCENARIO'S

WAT VERSTAAN WE ONDER STRIPS, CARTOONS EN STRIPSCENARIO'S?

Onder strips, cartoons en stripscenario's verstaan we een opeenvolging van getekende of geschilderde beelden waartussen een narratief verband bestaat. Een cartoon is een humoristische tekening (één plaatje), met of zonder tekst. Beeldende verhalen, zoals strips, graphic novels of cartoons komen in aanmerking, zowel voor kinderen, jongeren als volwassenen. Je kunt zowel voor de tekening als voor het scenario van een strip een werkbeurs aanvragen. Twijfel je of dit het juiste genre is voor je werkbeursaanvraag? Neem gerust contact op met ons, dan bekijken we het samen. De contactpersoon voor de werkbeurzen voor strips, cartoons en stripscenario's vind je onderaan deze infofiche.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR STRIPS, CARTOONS EN STRIPSCENARIO'S AANVRAGEN?

- Striptekenaars, cartoonisten en stripscenaristen.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en literair werk maakt dat in het Nederlands verschijnt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je hebt minstens één werk in boekvorm gepubliceerd bij [een professionele uitgeverij](#) of je kan minstens tien striptekeningen voorleggen die zijn gepubliceerd in verschillende (papieren en/of digitale) media met een onafhankelijke redactie.

Let op: Niet alle boekpublicaties komen in aanmerking. [Bij de veelgestelde vragen lees je welke publicaties niet in aanmerking komen.](#)

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR STRIPS, CARTOONS EN STRIPSCENARIO'S AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Een aanvraag bestaat uit 4 onderdelen:

- een pdf van het ingevulde **aanvraagformulier**;
- een pdf met een **werkplan**, een [bibliografie](#) en eventueel [bijkomende informatie](#);

- een synopsis of uitgeschreven scenario van het uit te tekenen verhaal (tekenaar) en/of (een synopsis van) het scenario of verhaal (scenarist of auteur)
- een toelichting bij de samenwerking tussen scenarist/auteur en tekenaar (als dat van toepassing is)
- een beschrijving van de belangrijkste personages: werkschetsen, typebeschrijving, verhoudingen tussen de personages
- een toelichting bij de gehanteerde stijl, scenografie, tekentechniek, kleurgebruik en/of speciale technieken
- een pdf met een [uitgavecontract en/of intentieverklaring](#), een [inkomensverklaring](#) en eventueel een wijzigingsverklaring;

Let op: Bij een eerste aanvraag zonder publicatie moet je minstens een intentieverklaring kunnen voorleggen van een uitgeverij die je strip wil uitgeven. Bij een tweede aanvraag moet je een uitgavecontract bij een professionele uitgeverij kunnen voorleggen.
- zes exemplaren van je [boekpublicatie\(s\)](#).

• NOTEER DE DEADLINES VOOR 2025

Literaire makers van wie er meer dan vier publicaties zijn verschenen voor 1 januari 2025:

- **1 december 2024:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 mei 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 mei 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 juli 2025:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Literaire makers van wie er één tot vier publicaties zijn verschenen voor 1 juli 2025:

- **1 juni 2025:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 november 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Verschijnt je vijfde werk in de periode tussen 1 januari en 1 juli 2025? Dien dan toch nog een aanvraag in voor 1 juni 2025.

• STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP

Voor je aanvraag maak je van de eerste drie delen een apart pdf-document. Die documenten stuur je als bijlagen bij een mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be. De boeken stuur je op naar Literatuur Vlaanderen, Van Noortstraat 20, 2018 Antwerpen.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](#) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
 2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

WAT STAAT ER IN EEN WERKPLAN VOOR STRIPS, CARTOONS EN STRIPSCENARIO'S?

Je werkplan geeft de adviescommissie inzicht in jou als auteur en de manier waarop je te werk gaat. Het is een momentopname waarop je jezelf als auteur en je huidige en toekomstige projecten voorstelt. Misschien is je werkplan geen echt 'plan': ook als je nog niet weet waar je staat, mag je dat in je werkplan zo omschrijven, of terugblikken op een eerder schrijfproces.

Je bezorgt ons je werkplan op de manier die jou het beste ligt: schriftelijk (maximaal 30 pagina's zonder illustraties, bijlagen of fragmenten uit het manuscript), in de vorm van een filmpje (maximaal 6 minuten) of vertrekkend vanuit illustraties.

Een werkplan is persoonlijk en authentiek, daarom kiezen we niet voor een vast sjabloon. Deze richtvragen kunnen helpen om je plan inhoudelijk vorm te geven:

- Stel jezelf voor als auteur: wie ben je, wat kenmerkt je oeuvre en je stijl, wat zijn je thema's?
- Wat vormt en beïnvloedt jou als stripauteur? Wat zijn de zaken die je voeden, waarmee ga je in interactie? Dat kunnen literaire of artistieke invloeden zijn, maar ook andere zaken die (on)rechtstreeks impact hebben op je makerschap of creatieve praktijk: (ander) werk, zorgtaken, engagementen die je opneemt binnen of buiten de literaire en artistieke sector. Geef inzicht in je literaire tijdsbesteding.

- Aan welk(e) project(en) werk je in 2025 en 2026? Omschrijf ze en geef daarbij inzicht in je werkproces. Beschrijf de samenvatting, de thema's, personages, plotontwikkeling, de taal of stijl en je literaire intenties. Reflecteer hierbij over hoe dit project zich verhoudt tot eerder werk, en hoe het past in je ontwikkeling als stripauteur. Geef inzicht in waar je staat, waar je naartoe wilt werken, wat nog niet helder is of waar je nog over twijfelt.
- Ontving je al eerder een werkbeurs voor dit of andere projecten? Geef dan aan wat de vooruitgang is tegenover je vorige werkplan en reflecteer over de impact van eerdere toekenning(en) op je auteurschap. Als je project vertraging heeft opgelopen of wijzigingen heeft ondergaan, licht dat dan toe.
- Wat is je planning en op welk tijdstip neem je je voor je project(en) af te ronden? Is er een verwachte publicatiedatum?
- Kun je al een stukje van het manuscript van je nieuwe werk indienen? Dat mag je zeker doen, al is het niet verplicht. Het kan de commissie wel extra inzicht geven in je project. Als je een stukje van het manuscript meestuurt, beperk dat dan tot maximaal twintig pagina's met tekst of illustraties.
- Als je werk maakt in een voor jou nieuw genre, waarom doe je dat en hoe ga je dat aanpakken? Als je al werk hebt geschreven in het nieuwe genre, voeg dat dan toe aan je dossier (maximaal 20 pagina's).

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Als dat zo is, sturen we je aanvraag door naar de [adviescommissie strips](#). In deze adviescommissie zitten vijf experts. Zij lezen je aanvraag aandachtig, bespreken je dossier met elkaar en brengen gezamenlijk een gemotiveerd advies uit.

Dit zijn de criteria die de [adviescommissie strips](#) gebruikt bij haar beoordeling:

- de literaire of artistieke en grafische kwaliteit van het werk dat je in de voorbije jaren hebt gepubliceerd, met extra aandacht voor je meest recente werk: stijl, techniek, kleurgebruik, compositie, taalgebruik, karaktertekening, inventiviteit, thematiek en verteltechniek, de creatieve dialoog tussen tekst en illustratie;
- de mate waarin je werkplan overtuigend inzicht geeft in je auteurschap en je projecten;
- je oeuvre-evolutie en literaire stem/beeldtaal;
- de mate waarin je werk, zowel inhoudelijk als vormelijk, en je literaire activiteiten bijdragen aan een breed en divers literair aanbod;
- de manier waarop je vroegere werkbeurzen hebt ingezet;
- de publicatieperspectieven voor je project;
- het beschikbare budget.

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je na het lezen van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Mies Van Dun

Ondersteuning vertalingen in het Nederlands, illustratie & kinder- en jeugdliteratuur, proza en strips

✉ mies@literatuurvlaanderen.be

📞 +32 3 270 31 67

9. THEATERTEKSTEN

WAT VERSTAAN WE ONDER THEATERTEKSTEN?

Onder theaterteksten verstaat Literatuur Vlaanderen teksten die het vertrekpunt vormen voor een theatervoorstelling die door een of meerdere acteurs wordt opgevoerd voor een volwassen en/of jong publiek. De opvoering is gekoppeld aan een organisatie, schouwburg of presentatieplek die onderdeel uitmaakt van de professionele podiumkunstensector.

Schrijf je *slam poetry*, *spoken word* of ander tekstmateriaal dat de basis vormt voor een performance die je vervolgens zelf brengt op een podium? Dan beschouwen we je werk als [podiumliteratuur](#). Twijfel je of theater het juiste genre is voor je werkbeursaanvraag? Neem gerust contact op met ons, dan bekijken we het samen. De contactpersoon voor de werkbeurzen voor theaterteksten vind je onderaan deze infofiche.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR THEATERTEKSTEN AANVRAGEN?

- Auteurs van theaterteksten voor een volwassen of jong publiek.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en literair werk maakt dat in het Nederlands verschijnt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je schreef minstens een solotekst of twee teksten samen met anderen, en minstens een van je teksten werd vijf keer opgevoerd [in een professionele context](#) en/of gepubliceerd. Voor teksten die je met anderen schreef, geef je in je bibliografie een inschatting van je eigen aandeel in het uiteindelijke resultaat.

Twijfel je of je in aanmerking komt voor een werkbeurs? Of heb je tot nog toe (vooral) teksten samen met anderen geschreven? Neem dan contact met ons op en stuur ons een bibliografie. Samen bekijken we of je een werkbeurs kunt aanvragen en we adviseren je over de juiste deadline.

Let op: Je kunt geen werkbeurs aanvragen voor teksten waarbij voor het schrijfproces ook een aanvraag ingediend werd of zal worden in het kader van het Kunstendecreet, niet door jezelf en ook niet door het gezelschap dat de opdracht heeft gegeven.

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR THEATERTEKSTEN AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Een aanvraag bestaat uit 4 onderdelen:

- een pdf van het ingevulde **aanvraagformulier**;
- een pdf met een **werkplan**, een **bibliografie** en eventueel **bijkomende informatie**;
- een pdf met een **uitgavecontract en/of intentieverklaring**, een **inkomensverklaring** en eventueel een wijzigingsverklaring;
- een **digitale versie van de theatertekst(en)** die je aan de commissie wilt voorleggen. Als een tekst ook in boekvorm is gepubliceerd, dien je van die publicatie zes exemplaren in.

• NOTEER DE DEADLINES VOOR 2025

Literaire makers van wie er meer dan vier publicaties zijn verschenen voor 1 januari 2025:

- **1 december 2024**: deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 mei 2025**: het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 mei 2025**: deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 juli 2025**: uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Literaire makers van wie er één tot vier publicaties zijn verschenen voor 1 juli 2025:

- **1 juni 2025**: deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 november 2025**: het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025**: deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026**: uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Verschijnt je vijfde werk in de periode tussen 1 januari en 1 juli 2025? Dien dan toch nog een aanvraag in voor 1 juni 2025.

• STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP

Voor je aanvraag maak je van de eerste drie delen een apart pdf-document. Die documenten stuur je als bijlagen bij een mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be. De boeken stuur je op naar Literatuur Vlaanderen, Van Noortstraat 20, 2018 Antwerpen.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](https://anysurfer.be) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
 2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

WAT STAAT ER IN EEN WERKPLAN VOOR THEATERTEKSTEN?

Je werkplan geeft de adviescommissie inzicht in jou als auteur en de manier waarop je te werk gaat. Het is een momentopname waarop je jezelf als auteur en je huidige en toekomstige projecten voorstelt. Misschien is je werkplan geen echt 'plan': ook als je nog niet weet waar je staat, mag je dat in je werkplan zo omschrijven, of terugblikken op een eerder schrijfproces.

Je bezorgt ons je werkplan op de manier die jou het beste ligt: schriftelijk (maximaal 30 pagina's zonder illustraties, bijlagen of fragmenten uit het manuscript), in de vorm van een filmpje (maximaal 6 minuten).

Een werkplan is persoonlijk en authentiek, daarom kiezen we niet voor een vast sjabloon. Deze richtvragen kunnen helpen om je plan inhoudelijk vorm te geven:

- Stel jezelf voor als auteur: wie ben je, wat kenmerkt je oeuvre en je stijl, wat zijn je thema's?
- Wat vormt en beïnvloedt jou als theatertekstauteur? Wat zijn de zaken die je voeden, waarmee ga je in interactie? Dat kunnen literaire invloeden zijn, maar ook andere zaken die (on)rechtstreeks impact hebben op je auteurschap: (ander) werk, zorgtaken, engagementen die je opneemt binnen of buiten de literaire sector of podiumsector. Geef inzicht in je literaire tijdsbesteding.
- Aan welk(e) schrijfproject(en) werk je in 2025 en 2026? Omschrijf ze en geef daarbij inzicht in je werkproces. Beschrijf de samenvatting, de thema's, personages, plotontwikkeling, de taal of stijl en je literaire en dramaturgische intenties. Reflecteer hierbij over hoe dit project zich verhoudt tot eerder werk, en hoe het past in je ontwikkeling als auteur. Geef inzicht in waar je staat, waar je naartoe wilt werken, wat nog niet helder is of waar je nog over twijfelt.
- Ontving je al eerder een werkbeurs voor dit of andere projecten? Geef dan aan wat de vooruitgang is tegenover je vorige werkplan en reflecteer over de impact van eerdere toekenning(en) op je auteurschap. Als je project vertraging heeft opgelopen of wijzigingen heeft ondergaan, licht dat dan toe.

- Wat is je planning en op welk tijdstip neem je je voor je project(en) af te ronden? Is er een verwachte publicatie- of premièredatum?
- Kun je al een stukje van het manuscript van je nieuwe werk indienen? Dat mag je zeker doen, al is het niet verplicht. Het kan de commissie wel extra inzicht geven in je project. Als je een stukje van het manuscript meestuurt, beperk dat dan wel tot maximaal twintig pagina's met tekst of illustraties.
- Als je werk maakt in een voor jou nieuw genre, waarom doe je dat en hoe ga je dat aanpakken? Als je al werk hebt geschreven in het nieuwe genre, voeg dat dan toe aan je dossier (maximaal 20 pagina's).
- **AANDACHTSPUNTEN**
 - Vermeld in je werkplan de **financiële afspraken** als je een toneeltekst in opdracht van een theatergezelschap of productiehuis schrijft. Ontvang je een (forfaitaire) vergoeding voor het schrijven van de tekst? Ben je in 2025 (tijdelijk) in loondienst bij het gezelschap? Word je alleen betaald op basis van een uitkoopsom of royalty's op de tickets?
 - Vermeld in je bibliografie welke werken werden gepubliceerd en/of minstens vijf keer werden opgevoerd in een professionele context. Vermeld in het overzicht ook de speelplekken.
 - Als je samen met anderen een tekst hebt geschreven, omschrijf dan **jouw aandeel in de tekst** en geef in je bibliografie met een coëfficiënt of percentage aan hoe groot jouw aandeel in de tekst was.

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Als dat zo is, sturen we je aanvraag door naar de [adviescommissie theater](#). In deze adviescommissie zitten vijf experts. Zij lezen je aanvraag aandachtig, bespreken je dossier met elkaar en brengen gezamenlijk een gemotiveerd advies uit.

Om in aanmerking te komen voor een werkbeurs is het belangrijk dat de adviescommissie een duidelijk auteursprofiel kan terugvinden in je aanvraag. Dit zijn de criteria die de [adviescommissie theater](#) gebruikt bij haar beoordeling:

- de literaire kwaliteit (stijl, ritme, compositie, taalgebruik, karaktertekening, inventiviteit, thematiek, verteltechniek en het potentieel van de tekst als dramaturgische 'partituur' van een voorstelling) van je werk dat in de voorbije jaren werd gepubliceerd of opgevoerd, met extra aandacht voor je meest recente werk;
- de mate waarin je werkplan op een overtuigende manier inzicht geeft in je auteurschap en je projecten;
- je oeuvre-evolutie en literaire stem;

- de mate waarin je werk, zowel inhoudelijk als vormelijk, en je literaire activiteiten bijdragen aan een breed en divers literair aanbod;
- de manier waarop je vroegere werkbeurzen hebt ingezet;
- de opvoerings- en/of publicatieperspectieven voor je project;
- het beschikbare budget.

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan voldoende duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je na het lezen van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Lien Heselmans

Beleidsmedewerker podiumliteratuur & ondersteuning auteurslezingen, non-fictie en theater

✉ lien@literatuurvlaanderen.be

☎ +32 3 270 31 78

10. MEERDERE GENRES

Twijfel je over het juiste genre voor je werkbeursaanvraag? Neem gerust contact op met ons via info@literatuurvlaanderen.be, dan bekijken we het samen.

WIE KAN EEN WERKBEURS VOOR MEERDERE GENRES AANVRAGEN?

- Makers van literair werk in meerdere genres.
- Je kunt een werkbeurs voor 2025 en 2026 aanvragen als je in België woont en literair werk maakt dat in het Nederlands verschijnt.

Woon je in Nederland? Dan kun je een aanvraag indienen bij het Nederlands Letterenfonds. Woon je niet in België of Nederland en maak je Nederlandstalig literair werk? Neem dan contact met ons op via info@literatuurvlaanderen.be. Samen bekijken we wat mogelijk is.

- Je hebt voldoende publicaties of podiumervaring op je naam staan. [Lees de informatiefiche van jouw genre](#) voor de juiste informatie.
- Je kunt een werkbeurs voor meerdere genres aanvragen voor genres waarvoor je een contract of intentieverklaring hebt. Als het eerder gaat om losse plannen in meerdere genres zonder concreet eindproduct, dan vraag je een werkbeurs aan voor één genre, en vermeld je je andere, lossere plannen in je aanvraag

HOE KUN JE EEN WERKBEURS VOOR MEERDERE GENRES AANVRAGEN?

- **STEL JE DOSSIER SAMEN**

Je dient één dossier met één aanvraagformulier in waarop je aangeeft voor welke genres je een werkbeurs aanvraagt. In je werkplan splits je de verschillende projecten op per genre. Raadpleeg de [informatiefiches van de genres](#) waarvoor je een werkbeurs aanvraagt voor specifieke informatie per genre.

- **NOTEER DE DEADLINES VOOR 2025**

Literaire makers van wie er meer dan vier publicaties zijn verschenen voor 1 januari 2025:

- **1 december 2024:** deadline om een werkbeurs aan te vragen
- **1 mei 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 mei 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 juli 2025:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Literaire makers van wie er één tot vier publicaties zijn verschenen voor 1 juli 2025:

- **1 juni 2025:** deadline om een werkbeurs aan te vragen

- **1 november 2025:** het Beslissingscollege neemt een besluit over je aanvraag
- **15 november 2025:** deadline om toelichting van de adviescommissie op te vragen
- **1 januari 2026:** uiterste datum waarop we je de toelichting mailen

Verschijnt je vijfde werk in de periode tussen 1 januari en 1 juli 2025? Dien dan toch nog een aanvraag in voor 1 juni 2025.

• **STUUR JE AANVRAAG TIJDIG EN CORRECT OP**

Voor je aanvraag maak je van de eerste drie delen een apart pdf-document. Die documenten stuur je als bijlagen bij een mail naar dienjeaanvraag@literatuurvlaanderen.be. Eventuele boeken stuur je op naar Literatuur Vlaanderen, Van Noortstraat 20, 2018 Antwerpen.

Dien je je aanvraag te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De datum van je mail geldt als bewijs.

Zorg ervoor dat je pdf's voor iedereen toegankelijk en leesbaar zijn.

Op de website van [Anysurfer](#) vind je veel tips en informatie. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

Nadat je je aanvraag hebt ingediend, krijg je twee mails:

1. Wanneer we jouw e-mail in goede orde ontvangen, vind je meteen een automatische bevestigingsmail in je mailbox.
 2. Ten laatste twee weken na de deadline voor de werkbeursaanvragen krijg je een mail met informatie over de verdere procedure. Deze e-mail wordt verstuurd wanneer je aanvraag in behandeling werd genomen.
- Niks ontvangen? Check je spam en neem indien nodig contact met ons op.

HOE WORDT JE AANVRAAG BEOORDEELD?

We kijken na of je aanvraag volledig is en voldoet aan dit reglement. Je ingediende publicaties en werkplan worden beoordeeld door de verschillende [adviescommissies](#) van de genres waarvoor je een werkbeurs aanvraagt. De criteria verschillen per genre. Lees daarom de informatiefiches van alle genres waarvoor je een werkbeurs aanvraagt.

Als je een aanvraag indient voor een genre dat je nog niet eerder hebt beoefend, dan brengen zowel de adviescommissie voor het 'oude' als voor het 'nieuwe' genre een inhoudelijk advies uit over je aanvraag.

De voorzitters van de commissies die je aanvraag hebben beoordeeld, formuleren een geïntegreerd advies voor het [Beslissingscollege](#).

Eerder gerealiseerd werk en het werkplan zijn de belangrijkste beoordelingscriteria. Om een werkbeurs te kunnen toekennen, moeten de realisaties uit het verleden voldoende kwaliteitsvol zijn en moet het werkplan voldoende duidelijk en overtuigend zijn. Niet elk criterium is bij elke aanvraag van toepassing, het gaat om een gewogen beslissing over het geheel van de criteria.

Vervolgens wordt het advies voorgelegd aan het [Beslissingscollege](#), dat de uiteindelijke beslissing over je aanvraag neemt. Het Beslissingscollege bestaat uit alle voorzitters van de verschillende commissies van Literatuur Vlaanderen, aangevuld met een externe voorzitter.

WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Ben je het niet eens met het besluit van het Beslissingscollege? Uiterlijk op 15 mei of 15 november 2025 kun je een toelichting van de adviescommissie opvragen bij Literatuur Vlaanderen (zie ook boven: 'Hoe kun je een werkbeurs aanvragen?'). Kun je na het lezen van de toelichting nog steeds niet vinden in het besluit, dan kun je bezwaar indienen binnen 30 dagen nadat je het inhoudelijke advies ontving. Schrijf in je bezwaarschrift waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de [Beroepscommissie](#) van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je jouw dossier kunt verdedigen voor de Beroepscommissie.

CONTACT



Mies Van Dun

Ondersteuning vertalingen in het Nederlands, illustratie & kinder- en jeugdliteratuur, proza en strips

✉ mies@literatuurvlaanderen.be

☎ +32 3 270 31 67

11. VEELGESTELDE VRAGEN

WAT IS EEN PROFESSIONELE UITGEVERIJ?

Als je boekpublicaties instuurt, moet de professionaliteit van de uitgeverij(en) voldoen aan enkele voorwaarden die te maken hebben met de relatie met boekhandels (1) en met de auteur (2).

- (1) De publicaties hebben een ISBN-nummer en zijn opgenomen in Boekenbank en CB Online. De uitgeverij verzorgt een aanbieding aan de boekhandel en hanteert de gebruikelijke leveringsvoorwaarden. Om die voorwaarden te controleren kan Literatuur Vlaanderen informatie opvragen bij Boekhandels Vlaanderen.
- (2) De publicaties komen tot stand via een uitgavecontract tussen uitgeverij en auteur. Dat contract voldoet aan de eisen van het 'Modelcontract voor oorspronkelijk Nederlandstalige algemene uitgaven' van de Vlaamse Auteursvereniging en de Groep Algemene Uitgevers in het geval van een Vlaamse uitgeverij, of aan de eisen van het 'Modelcontract voor de uitgave van oorspronkelijk Nederlandstalig literair werk' van de Auteursbond en de Groep Algemene Uitgevers in het geval van een Nederlandse uitgever. Bij illustratoren is er een uitgavecontract dat voldoet aan de eisen van het 'Modeluitgeefcontract voor illustratoren' van de Vlaamse Auteursvereniging en de Groep Algemene Uitgevers.

Tot slot betaalt de uitgever een regulier auteurshonorarium aan de auteur en zorgt de uitgever voor redactionele begeleiding van de auteur. Publicaties waarvoor de auteur zelf in de productie-, promotie- of distributiekosten participeert of waarvan de auteur een bepaald aantal exemplaren tegen betaling afneemt, komen niet in aanmerking.

WAT IS EEN THEATEROPVOERING IN PROFESSIONELE CONTEXT?

Om in aanmerking te komen voor een werkbeurs, moeten zowel het tekstmateriaal dat je indient als de teksten die je omschrijft in je werkplan in een professionele context zijn of worden opgevoerd. Dat is het geval wanneer de voorstelling geproduceerd wordt door een professioneel theatergezelschap dat projectsubsidies of werkingssubsidies ontvangt via het Kunstendecreet of als we op basis van de partners en speelplekken kunnen afleiden dat het om een professionele context gaat.

Als je een tekst schrijft die zal worden opgevoerd door een theatergezelschap dat via het Kunstendecreet werkingssubsidies ontvangt van meer dan 300.000 euro per jaar, verwacht Literatuur Vlaanderen ook een financiële bijdrage van het theatergezelschap voor het schrijven van de toneeltekst (en dus niet alleen voor repetities, spel en/of regie). De bijdrage van het gezelschap moet worden vastgelegd in een overeenkomst tussen het gezelschap en de auteur, die je bij je aanvraagdossier voegt.

WELKE BOEKPUBLICATIES KOMEN NIET IN AANMERKING?

- uitgaven in eigen beheer, bij een self-publishingbedrijf, een printing-on-demandaanbieder of een drukkerij;
- boekpublicaties waarvoor je bij een uitgeverij een contract hebt afgesloten dat de richtlijnen van het modelcontract niet volgt;
- boekpublicaties die niet in de reguliere boekhandel verkrijgbaar zijn, gelegenheidsuitgaven met een selectieve verspreiding of bibliotheek uitgaven in een beperkte oplage;
- werk waarbij je niet met naam (of pseudoniem) wordt vermeld op de titelpagina (bv. wanneer je als ghostwriter werkt);
- werk in de vorm van redactie en samenstelling van bloemlezingen of verzamelbundels met werk van meerdere auteurs;
- bundels die alleen eerder gepubliceerd werk bevatten;
- academisch en wetenschappelijk werk, studie- en leerboeken (ook voor kinderen), educatieve boeken, boeken die louter inzetten op informatieoverdracht;
- kunst- en fotoboeken waarbij het tekstgedeelte ondergeschikt is aan het beeldgedeelte;
- boeken met een praktische of therapeutische insteek, zoals how-to-boeken, zelfhulpboeken, kookboeken, hobbyboeken, reisgidsen, enzovoort;
- oefenboeken voor (eerste) lezers, waarin de nadruk ligt op de didactische insteek.

WELKE PUBLICATIES STUUR IK OP VOOR MIJN AANVRAAG?

- Je kunt publicaties opsturen die verschijnen tot één maand na de deadline voor het aanvragen van een werkbeurs.
- Voor literaire makers met meer dan vier boekpublicaties gaat het om boeken die uiterlijk op **1 januari 2025** verschijnen.
- Voor literaire makers met één tot vier boekpublicaties gaat het om boeken die uiterlijk op **1 juli 2025** verschijnen.
- Publicaties waarvoor je eerder met een werkbeurs ondersteund werd, stuur je in zes exemplaren op naar Literatuur Vlaanderen. Als je die publicaties al meteen na verschijning of bij een eerder werkbeursaanvraag hebt bezorgd, dan hoeft je ze niet opnieuw op te sturen.
- Als je voor het eerste een werkbeurs aanvraagt, dan stuur je minimaal 1 en maximaal 2 boekpublicaties in zes exemplaren op naar Literatuur Vlaanderen. Twijfel je over welke boek(en) je wilt bezorgen, [overleg dan even met ons](#).
- We bezorgen je de publicaties die je met je aanvraag opstuurt niet aan je terug, of je nu wel of geen subsidie krijgt. Door ze op te sturen naar Literatuur Vlaanderen en de adviescommissies gaan we ervan uit dat je er afstand van hebt gedaan.

WAT STAAT ER IN EEN BIBLIOGRAFIE?

- Zet in je bibliografie telkens de titel, de uitgeverij en het jaar van uitgave van je boeken, (de meest relevante) bijdragen in literaire tijdschriften en verzamelwerken, vertalingen van eigen werk in andere talen, enzovoort.
- Beperk de bibliografie tot **maximaal vijf bladzijden**. Als dat nodig is, maak je dus een selectie van de meest relevante bijdragen.
- **Theaterauteurs** vermelden in de bibliografie welke werken werden gepubliceerd en/of minstens vijf keer werden opgevoerd in een professionele context, alsook de speelplekken.

Als je samen met anderen een tekst hebt geschreven, omschrijf dan jouw aandeel in de tekst en geef met een coëfficiënt of percentage aan hoe groot jouw aandeel in de tekst was.

WAT IS EEN UITGAVECONTRACT OF INTENTIEVERKLARING?

Voeg een kopie toe van het uitgavecontract voor je ingezonden publicaties en je toekomstige werk. Als je nog geen uitgavecontract hebt voor toekomstig werk, voeg je een intentieverklaring toe. Dat kan een mail van de uitgever zijn waarin de intentie tot uitgave uitgedrukt wordt. Voor podiumliteratuur en theatertekst kan het ook een intentieverklaring zijn van een podiumplek, gezelschap of partner waarmee wordt samengewerkt.

WAT IS EEN INKOMENSVERKLARING?

Gebruik het formulier inkomensverklaring op de website van Literatuur Vlaanderen.

Het document berekeningsschema werkbeurzen 2025 kan je daarbij helpen. Je hoeft dit niet bij je aanvraag te voegen.

WELKE AANVULLENDE INFORMATIE VOEG IK TOE AAN MIJN AANVRAAG?

Je kunt vrij extra bijlagen insturen om je aanvraag inhoudelijk te ondersteunen. Hou dat beperkt tot **maximaal vijf pagina's**. Het gaat bijvoorbeeld om recensies of artikels over je meest recente werk, bijdrages in tijdschriften, enzovoort.

Die aanvullende informatie kan interessant zijn voor de adviescommissie om mee te nemen in haar beoordeling, maar ze is extra en vrijblijvend. De beslissing over je werkbeurs zal er dus niet van afhangen.

HOE WORDT HET BEDRAG VAN MIJN SUBSIDIE BEREKEND?

We maken jaarlijks een berekening voor de uitbetaling van je toegekende werkbeurs. Voor de betaling van je beurs in 2025 vragen we een kopie van het aanslagbiljet inkomen 2023

(aanslagjaar 2025), en (de jaarrekening van je vennootschap in 2023 (indien van toepassing)). Voor de betaling van je beurs in 2026 vragen we een kopie van het aanslagbiljet 2024 (aanslagjaar 2026) en de jaarrekening van je vennootschap in 2024 (indien van toepassing). Die documenten dienen om het uit te betalen beursbedrag te bepalen, waarbij we rekening houden met de individuele inkomensgrens (zie het berekeningsschema individueel netto-belastbaar inkomen).

- **BESCHERMINGSPRINCIPE**

Als je een werkbeurs van vier of meer eenheden hebt ontvangen, kun je bij een negatieve beoordeling in het daaropvolgende jaar niet onmiddellijk op minder dan drie eenheden terugvallen. Een daaropvolgende negatieve beoordeling kan er wel toe leiden dat je geen werkbeurs meer ontvangt.

- **INDIVIDUELE INKOMENSGRENS**

Is je individueel netto-belastbaar jaarinkomen voor 2023 en 2024 (aanslagjaar 2025 en 2026) hoger dan 50.000 euro? Dan kunnen we geen subsidie aan je betalen.

- Honoraria die je ontvangt (bijvoorbeeld royalty's), al dan niet bevrijdend belast als roerende inkomsten, worden meegerekend voor het bepalen van de inkomensgrens.
- De betaalde subsidie kan nooit meer zijn dan het verschil tussen de inkomensgrens (50.000 euro) en het netto-belastbaar inkomen van de aanvrager in 2023, respectievelijk 2024 met een maximum van 22.400 euro.

Voorbeeld: Je netto-belastbaar individueel inkomen voor 2023 was 37.200 euro. Literatuur Vlaanderen kende je een werkbeurs van 16.800 euro toe. Literatuur Vlaanderen zal niet meer dan 12.800 euro betalen (50.000 euro min 37.200 euro).

Je vindt een berekeningsschema op de website van Literatuur Vlaanderen. Dat kun je gebruiken om je netto-belastbaar jaarinkomen te berekenen. Je hoeft het niet mee te sturen met je aanvraag.

- **VERWACHTE INKOMENSWIJZIGING 2025 EN 2026**

Als je inkomen van 2025 en 2026 naar verwachting lager of hoger zal liggen dan je netto-belastbaar inkomen van 2023 of 2024 (bijvoorbeeld omdat je je beroepsbezigheden herschikte om je beter op je literair werk te kunnen toeleggen of omdat je werkloos werd), dan wordt daarmee rekening gehouden bij de uitbetaling, op voorwaarde dat er een wijzigingsverklaring met de nodige bewijsstukken wordt voorgelegd.

Literatuur Vlaanderen zal achteraf je werkelijke netto-belastbaar inkomen van 2025 en 2026 controleren en zal zo nodig overgaan tot terugvordering van het te veel betaalde bedrag.

- **STRIKT VERTROUWELIJK**

We behandelen de documenten in verband met je inkomen strikt vertrouwelijk: ze worden niet voorgelegd aan de adviescommissie(s) of aan het Beslissingscollege. De inkomensverklaring staat los van het advies en het besluit over de aanvraag en wordt alleen door Literatuur Vlaanderen gebruikt om het werkelijk uit te keren bedrag te berekenen van de door het Beslissingscollege toegekende beurs.

Een toekenning van een beurs gebeurt dus louter op inhoudelijke gronden. Financiële gegevens worden niet meegenomen bij de inhoudelijke beoordeling door de adviescommissies en de besluitvorming door het Beslissingscollege. Ze worden alleen in rekening gebracht bij de uitbetaling van de beurs, dus na een eventuele toekenning.

- **DUBBELE SUBSIDIËRING**

Dubbele subsidiëring door Literatuur Vlaanderen en een andere subsidieverstrekker voor dezelfde kosten is niet mogelijk. Als je ook een beurs ontvangt van een andere subsidieverstrekker (bijvoorbeeld het Fonds Pascal Decroos, het Departement CJM of het Nederlands Letterenfonds), licht dan toe waarvoor die beurs dient. Je kunt niet twee keer voor hetzelfde werk worden gesubsidieerd.

- **REGELING BIJ OVERLIJDEN**

Werkbeurzen zijn persoonlijk en kunnen niet aangevraagd worden door erfgenamen van de auteur. Een al uitgekeerde werkbeurs wordt bij overlijden niet teruggevorderd.

WAT IS EEN WIJZIGINGSVERKLARING?

Als je verwacht dat je inkomen in 2025 of 2026 lager of hoger zal zijn dan in 2023 of 2024, dan vul je ook het formulier wijzigingsverklaring in. Meer informatie hierover vind je ook hierboven bij de [berekening van het subsidiebedrag](#).

TIJDENS WELKE RONDE MOET IK MIJN AANVRAAG INDIENEN?

Om een werkbeurs aan te vragen voor kalenderjaar 2025 zijn er twee deadlines:

- **zondag 1 december 2024:** literaire makers met meer dan vier boekpublicaties of opgevoerde theaterteksten;
- **zondag 1 juni 2025:** literaire makers met één tot vier boekpublicaties of opgevoerde theaterteksten, makers van podiumliteratuur en literaire performances en stripauteurs die nog geen boekpublicatie hebben, maar die minstens tien platen hebben gepubliceerd.

Om te weten tot welke categorie jij behoort, tel je al je relevante publicaties, toneelteksten en literaire opvoeringen op, los van het genre. Dus ook als je van genre wisselt, tellen de publicaties uit andere genres mee. Lees in dat geval ook de [informatiefiche voor meerdere genres](#), want bij een genrewissel wordt je aanvraag beoordeeld door meerdere adviescommissies.

Nieuw in 2025 is dat literaire makers die indienen ten laatste op 1 juni 2025 een werkbeurs toegekend kunnen krijgen voor **twee kalenderjaren**. Het toegekende aantal eenheden wordt dan uitbetaald in 2025 en 2026. Deze makers dienen opnieuw een aanvraag in met als deadline 1 december 2026.

Auteurs die indienen op 1 december 2024 krijgen nog een werkbeurs voor één kalenderjaar. Zij dienen opnieuw in op 1 december 2025, en kunnen dan ook een aanvraag indienen voor **twee kalenderjaren**.

Vanaf daarna is er jaarlijks één deadline op 1 december:

- 1 december 2026 (voor een werkbeurs voor 2027 en 2028)
- 1 december 2027 (voor een werkbeurs voor 2028 en 2029)
- etc.

De ronde met deadline 1 juni (en de categorieën A en B) vervalt na 2025.

[Lees meer over deze wijziging op de website.](#)

De interne werking van Literatuur Vlaanderen wordt geregeld door het oprichtingsdecreet van 30 maart 1999 (Belgisch Staatsblad 27 augustus 1999), het decreet van 30 april 2004 houdende wijziging van het oprichtingsdecreet (Belgisch Staatsblad 29 juni 2004), het Huishoudelijk Reglement van 28 februari 2024 en de specifieke reglementeringen per subsidievorm. Deze teksten zijn op verzoek verkrijgbaar bij Literatuur Vlaanderen of raadpleegbaar op <http://www.literatuurvlaanderen.be>.