LITERATUUR VLAANDEREN

SUBSIDIES VOOR DOELGROEPGERICHTE LITERAIRE PUBLICATIES

Subsidiereglement 2022

1 WAT ZIJN DOELGROEPGERICHTE LITERAIRE PUBLICATIES?

Iedereen heeft het recht om te genieten van lezen en literatuur. Vaak zijn er nog te veel drempels, bijvoorbeeld op het vlak van taal, drager of inhoud. Literatuur Vlaanderen wil helpen om die drempels weg te werken. Ze doet dat onder meer via subsidies voor doelgroepgerichte publicaties. Daarbij ondersteunt ze kwaliteitsvolle en met zorg uitgegeven literaire werken die inspelen op specifieke (maatschappelijke) behoeften en/of aangepast zijn aan specifieke noden.

Doelgroepgerichte literaire publicaties zijn bijvoorbeeld boeken in eenvoudig Nederlands voor anderstaligen of minder ervaren lezers, luisterboeken voor blinden of boeken met aandacht voor een meer representatieve weerspiegeling van de samenleving.

2 WIE KAN EEN SUBSIDIE AANVRAGEN?

Niet alleen uitgeverijen maar ook organisaties met een doelgroepspecifieke werking kunnen een aanvraag indienen. Om in aanmerking te komen voor een subsidie, moet je organisatie voldoen aan de volgende voorwaarden.

- Ze moet rechtspersoonlijkheid hebben. Een vzw, een vennootschap, een gemeente of een openbare bibliotheek kan een aanvraag indienen, maar een natuurlijke persoon of een feitelijke vereniging niet.
- Je organisatie moet een officieel adres hebben in het Vlaamse of Brusselse gewest.

Als aanvrager toon je aan dat je een volwaardig literair product tot stand wilt laten komen met aandacht voor kwaliteit én dat je toegang hebt tot relevante, al dan niet doelgroepspecifieke kanalen om het werk te verspreiden. Hiervoor kun je je zowel beroepen op interne als externe expertise.

Je moet bovendien:

- een correcte vergoeding betalen aan de betrokken auteurs en aan andere betrokken rechthebbenden (zie hiervoor o.a. het onderzoek 'Ongelijk maar eerlijk');
- zorgen voor optimale promotie en distributie via de meest relevante kanalen en bij voorkeur ook via de reguliere boekhandel;
- professionele begeleiding voorzien.

3 WELKE PUBLICATIES KOMEN IN AANMERKING?

Publicaties die een literair karakter hebben, die zich richten tot een specifieke doelgroep en/of bepaalde maatschappelijke doelstellingen voor ogen hebben, komen in aanmerking voor subsidie.

Enkele voorbeelden:

- boeken in eenvoudig Nederlands voor anderstaligen of minder ervaren lezers;
- luisterboeken voor blinden of slechtzienden;
- boeken in Vlaamse Gebarentaal voor doven en slechthorenden;
- aangepaste boeken die zich richten op mensen met een verstandelijke beperking;
- meertalige boeken voor kinderen met een andere thuistaal;
- cultuursensitieve (kinder)boeken met aandacht voor een meer representatieve weerspiegeling van de samenleving;
- …

Je kunt subsidie aanvragen voor een publicatie in boekvorm, maar ook voor literair werk op andere dragers (bijvoorbeeld ingesproken teksten of filmpjes). In je dossier motiveer je waarom je een bepaalde drager kiest om het literaire werk ter beschikking te stellen voor een specifieke doelgroep.

Het kan zowel gaan om de ontsluiting van bestaand literair werk in een nieuwe vorm en/of op een andere drager, als om de publicatie van nieuw werk.

4 HOEVEEL SUBSIDIE KUN JE KRIJGEN?

Een subsidie voor de ontwikkeling van de publicatie bedraagt maximaal 6.000 euro.

5 WAARVOOR MAG JE DE SUBSIDIE GEBRUIKEN?

Door hun beperktere publiek en kleinere oplage zijn doelgroepgerichte publicaties kwetsbaar. De specificiteit van de drager maakt de productie bovendien vaak duurder. Deze subsidie ondersteunt daarom (een deel van) de productiekosten om op die manier een kwaliteitsvol eindresultaat te bereiken.

Met de subsidies voor doelgroepgerichte publicaties stimuleert Literatuur Vlaanderen bovendien een professionele aanpak op het vlak van redactionele begeleiding, contractuele overeenkomsten, promotie en verspreiding.

Welke kosten in aanmerking komen hangt af van de drager en de specifieke kenmerken van het literaire werk. Je kunt ook subsidie krijgen voor eventuele vertaalkosten en kosten voor coaching, investering in nieuwe vormen van presentatie en talentontwikkeling. Bij je aanvraag voeg je een begroting waarin je deze kosten toelicht.

6 HOE VRAAG JE EEN SUBSIDIE AAN?

WAT ZIJN DE DEADLINES VOOR 2022?

- **1 januari 2022** voor publicaties die verschijnen vanaf april 2022;
- **1 september 2022** voor publicaties die verschijnen vanaf december 2022.

HOE STUUR JE JE DOSSIER OP?

Je bezorgt je dossier per e-mail. Alle documenten zitten in één pdf; je stuurt geen extra bijlagen. Zorg ervoor dat je pdf voor iedereen toegankelijk en leesbaar is.[1]

Dien je je dossier te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De verzenddatum van je e-mail geldt als bewijs.

WELKE DOCUMENTEN ZITTEN IN JE DOSSIER?

- Een ingevuld **aanvraagformulier**. Je vindt een blanco document op www.literatuurvlaanderen.be. Wees zo volledig, nauwkeurig en duidelijk mogelijk. Literatuur Vlaanderen kan meer informatie opvragen.
- Een **inhoudelijk deel** met:
  - een motivatie van de subsidieaanvraag;
  - een omschrijving van de geplande publicatie;

[1] Op de website van Anysurfer vind je hierover veel tips en informatie: https://www.anysurfer.be/nl/documentatie/artikels/detail/toegankelijkheid-van-pdf-documenten. Zo is het bijvoorbeeld belangrijk dat je voldoende kleurcontrast gebruikt, dat je tekstdocumenten op de juiste manier als pdf bewaart en dat je geen gescande documenten toevoegt omdat die niet toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking.

- een verduidelijking bij de doelgroep(en) en/of de maatschappelijke doelstelling(en) die je wilt bereiken;
- een toelichting bij de manier waarop je met de publicatie bijdraagt aan diversiteit en inclusie;
- een toelichting bij de gekozen vorm of drager en de oplage;
- een toelichting bij de eigen expertise van je organisatie en mogelijke relevante ervaring met gelijkaardige initiatieven;
- een overzicht van de partners waarmee je zult samenwerken (omschrijf ook hun rol);
- de voorziene timing;
- een verspreidings- en promotieplan met een opsomming van de activiteiten die gepland zijn om de publicatie onder de aandacht te brengen van de lezer;
- …

· Een zorgvuldig uitgewerkte **begroting** met de nodige toelichting.

- een overzicht van alle kosten die samenhangen met het tot stand komen van de publicatie:

  a) de directe productiekosten (vormgeving, druk, scanning, beeldrechten enz.);
  b) de redactiekosten;
  c) de vergoedingen aan auteurs/illustratoren en andere betrokken rechthebbenden;

- de eventuele vertaal-, ontwikkelings-, coachings- en begeleidingskosten;
- een toelichting bij de verwachte opbrengsten, o.a. uit de verkoop;
- …

· De **contracten en financiële afspraken** met de auteurs/illustratoren/vertalers.
· **Ondertekende intentieverklaringen** van de belangrijkste partners in het project.

7 HOE BEOORDELEN WIJ JE AANVRAAG?

De adviescommissie letteren en samenleving beoordeelt je aanvraag. Ze houdt daarbij rekening met deze criteria:

· Wat is het literaire karakter en de verwachte kwaliteit van het werk?
· Hoe relevant is de keuze van de drager en van de oplage?
· Hoe doeltreffend is het verspreidings- en promotieplan?
· In welke mate draagt de publicatie bij aan diversiteit en inclusie? Wordt dit helder omschreven?

- Wie of wat wil je met de publicatie bereiken?
- Hoe zul je de doelgroep bereiken?
- Welke ervaring heeft je organisatie op dit vlak?

· Biedt het traject ontwikkelingskansen aan de betrokken auteur(s)?
· Werkt je organisatie samen met relevante partners? Wordt hun rol helder omschreven?
· Waar past dit specifieke initiatief binnen de werking van de organisatie?
· Hoe volledig, correct en realistisch is de begroting? Krijgen alle betrokkenen een correcte vergoeding? Is financiële steun van Literatuur Vlaanderen noodzakelijk?
· Beschikt je organisatie over expertise, bijvoorbeeld op basis van eerdere gelijkaardige projecten?
· …

8 HOE WORDT HET BEDRAG VAN JE SUBSIDIE BEPAALD?

De **adviescommissie letteren en samenleving** geeft, eventueel na een deeladvies van een andere relevante adviescommissie, een advies aan het **Beslissingscollege**. Dat advies houdt rekening met de beschikbare middelen die staan ingeschreven in de jaarbegroting van Literatuur Vlaanderen. Het Beslissingscollege neemt op basis van het advies een besluit en stuurt dat naar je organisatie. In het

besluit staat waarom je de subsidie wel, niet of gedeeltelijk krijgt. Als je subsidie krijgt, dan vermeldt de brief ook het toegekende subsidiebedrag. Je krijgt dat besluit normaal gezien binnen de drie maanden na de indiendatum.

9 WANNEER STAAT DE SUBSIDIE OP JE REKENING?

Als het besluit over je aanvraag positief is, ontvang je **90% van de subsidie** na de mededeling van het besluit. Binnen de drie maanden na het einde van het traject dien je een inhoudelijk en financieel verslag in bij Literatuur Vlaanderen. Dit verslag bevat een evaluatie van het traject samen met de concrete resultaten en twee exemplaren van de publicatie. Literatuur Vlaanderen controleert de uitgaven en inkomsten en kan meer informatie opvragen over de afrekening. Als Literatuur Vlaanderen je verslag goedkeurt, ontvang je de resterende **10%** van de subsidie.

> Is het traject grondig veranderd in vergelijking met de omschrijving in de aanvraag? Of is de publicatie niet verschenen? Meld dat zo snel mogelijk aan Literatuur Vlaanderen. Grote wijzigingen kunnen invloed hebben op de subsidie.

De adviescommissie letteren en samenleving krijgt het werkingsverslag van je project en de eventuele opmerkingen van Literatuur Vlaanderen over het financiële verslag.

10 WELKE VERPLICHTINGEN HEB JE NOG?

Vermeld Literatuur Vlaanderen als subsidiegever met het logo:

- in de publicatie;
- op alle communicatie-, promotie- en documentatiemateriaal dat verband houdt met het project: website, folders, affiches, brochures enz.

Het logo vind je op www.literatuurvlaanderen.be.

11 WAT KUN JE DOEN ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT?

Je kunt bezwaar indienen tegen het besluit van het Beslissingscollege binnen de 30 dagen na ontvangst van dat besluit. Stel een brief of mail op waarin staat waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar info@literatuurvlaanderen.be (of Generaal Van Merlenstraat 30, 2600 Berchem) ter attentie van de **Beroepscommissie van Literatuur Vlaanderen**. Je kunt vragen of je voor deze commissie kunt verschijnen.

Wat doet de Beroepscommissie en hoe gaat die te werk? Dat lees je op de website van Literatuur Vlaanderen. Je kunt het document over de werking van de Beroepscommissie ook opvragen bij Literatuur Vlaanderen.

De interne werking van Literatuur Vlaanderen, vroeger Vlaams Fonds voor de Letteren, wordt geregeld door het oprichtingsdecreet van 30 maart 1999 (Belgisch Staatsblad 27 augustus 1999), het decreet van 30 april 2004 houdende wijziging van het oprichtingsdecreet (Belgisch Staatsblad 29 juni 2004), het huishoudelijk reglement van 20 januari 2021 en de specifieke reglementeringen per subsidievorm. Deze teksten zijn op verzoek verkrijgbaar bij Literatuur Vlaanderen of raadpleegbaar op www.literatuurvlaanderen.be.