

## 1 WAT IS LEESBEVORDERING?

Initiatieven die werken rond leesbevordering willen mensen aanzetten om de stap te zetten naar lezen of hen laten kennismaken met boeken die ze nog niet kennen. Dat doen ze door lezers te motiveren en door ervoor te zorgen dat lezers meer plezier vinden in lezen, meer inzicht krijgen in verhalen (en hoe die zich verhouden tot hun eigen verhaal) en diepere of mooiere leeservaringen opdoen. Boeken en lezen doen mensen groeien, zorgen dat mensen zich ontwikkelen en geven mensen meer kansen.

## 2 WIE KAN EEN SUBSIDIE AANVRAGEN?

Je organisatie moet voldoen aan de volgende voorwaarden om een subsidie aan te vragen:

- Je organisatie heeft rechtspersoonlijkheid. Een vzw, een vennootschap, een gemeente of een openbare bibliotheek kan een aanvraag indienen, maar een natuurlijke persoon of een feitelijke vereniging niet.
- Je organisatie heeft een officieel adres in België, meer specifiek in het Nederlandse taalgebied van België of het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad.<sup>1</sup>

Wat als je organisatie al werkt rond literatuur en/of leesbevordering en hiervoor ook al subsidies ontvangt? Dan kun je enkel een aanvraag indienen als de subsidie die je al krijgt van Literatuur Vlaanderen of de Vlaamse overheid lager is dan 300.000 euro.

## 3 WELKE PROJECTEN WILLEN WE STIMULEREN?

- Projecten die actief en duurzaam inzetten op diversiteit en inclusie. Als aanvrager omschrijf je helder en concreet hoe je invulling zult geven aan deze begrippen.
- Projecten die als experiment starten en eerst vooral plaatselijk werken (bv. in een wijk, een stad of in een gemeente), maar aantonen dat ze door hun vernieuwende en kwalitatieve aanpak andere organisaties inspireren of een bredere impact hebben. Binnen deze projecten kunnen zowel eigen verhalen als bestaande literatuur aan bod komen. Mondelinge vormen van literatuur komen ook in aanmerking.
- Projecten die in de eerste plaats bedoeld zijn voor activiteiten rond leesbevordering. Het is niet de bedoeling dat de toegekende middelen vooral worden ingezet voor de aankoop van materiaal of de inrichting van een leesruimte.

## 4 HOEVEEL SUBSIDIE KUN JE KRIJGEN?

Een subsidie voor een leesbevorderingsproject bedraagt **maximaal 20.000 euro**. Per jaar kan een organisatie maximaal **50.000 euro** ontvangen voor leesbevorderingsprojecten.

## 5 WIL JE ORGANISATIE INHOUDELIJKE ONDERSTEUNING DOOR IEDEREEN LEEST?

Als je een subsidie voor leesbevordering aanvraagt bij Literatuur Vlaanderen, kun je inhoudelijke ondersteuning krijgen van Iedereen Leest. Dat is de referentieorganisatie rond lezen en leesbevordering in Vlaanderen, die samen met Literatuur Vlaanderen en andere partners bouwt aan een sterke en brede leescultuur en een inspirerend leesklimaat. Iedereen Leest geeft op drie momenten advies en ondersteuning:

---

<sup>1</sup> Als je organisatie een adres heeft in het gebied Brussel-Hoofdstad, dan kun je enkel aanvragen als je je met je activiteiten richt tot de Vlaamse Gemeenschap.

- **Vóór je je aanvraag indient:** Heb je een idee voor een leesbevorderingsproject, dan kun je langskomen voor een verkennend gesprek met een medewerker van Iedereen Leest en van Literatuur Vlaanderen. Dit is je kans om vrijblijvend je idee af te toetsen en tips te krijgen van experts. Een kort verslag van het gesprek wordt toegevoegd aan je dossier voor de adviescommissie. Zo'n gesprek betekent niet dat er automatisch ook subsidies zullen volgen. De beslissing over een eventuele subsidie wordt in volledige onafhankelijkheid genomen door de adviescommissie, waar Iedereen Leest geen deel van uitmaakt. Op de website van Literatuur Vlaanderen lees je hierover alle praktische details.
- **Na een positieve beslissing over je aanvraag:** Literatuur Vlaanderen brengt Iedereen Leest op de hoogte van de beslissing over je aanvraag. Besliste de commissie positief over je aanvraag? Dan neemt Iedereen Leest contact met je op. Samen bekijken jullie dan of bijkomend advies, begeleiding of inhoudelijke ondersteuning wenselijk is.
- **Nadat je project is afgerond:** Literatuur Vlaanderen bezorgt het werkingsverslag van je project aan Iedereen Leest. De organisatie wil succesvolle leesbevorderingsprojecten zichtbaarder maken door ze bijvoorbeeld een plek te geven op haar website of in andere communicatie. Op die manier willen Literatuur Vlaanderen en Iedereen Leest samen de ondersteunde leesbevorderingsprojecten duurzamer maken, kennis delen in de brede sector en anderen inspireren.

## 6 HOE VRAAG JE EEN SUBSIDIE AAN?

### ❑ WAT ZIJN DE DEADLINES VOOR 2021?

- **1 januari 2021:** voor projecten die lopen vanaf april 2021
- **1 mei 2021:** voor projecten die lopen vanaf augustus 2021
- **1 september 2021:** voor projecten die lopen vanaf december 2021

### ❑ HOE STUUR JE JE DOSSIER OP?

- per e-mail: alle documenten zitten in één pdf, je stuurt geen extra bijlagen.
- of per post: je stuurt één exemplaar van het dossier op.

Dien je je dossier te laat in, dan kun je geen subsidie krijgen. De poststempel of de verzenddatum van je e-mail geldt als bewijs.

### ❑ GEBRUIK HET AANVRAAGFORMULIER ALS JE JE DOSSIER OPSTELT.

Het aanvraagformulier is te vinden op [www.literatuurvlaanderen.be](http://www.literatuurvlaanderen.be).

Wees zo volledig, nauwkeurig en duidelijk mogelijk. Literatuur Vlaanderen kan altijd meer informatie opvragen.

### ❑ WELKE DOCUMENTEN ZITTEN VERDER IN JE DOSSIER?

- Ondertekende intentieverklaringen die de samenwerking met de belangrijkste partners staven. Voor een samenwerking met of ondersteuning door Iedereen Leest is een dergelijke intentieverklaring niet nodig.
- Een overzicht van structurele financieringsbronnen afkomstig van andere overheden, als dat van toepassing is op je aanvraag.
- Een goed uitgewerkte begroting. Kosten en opbrengsten zijn in evenwicht in deze begroting.

Let op: de subsidies mogen niet de enige inkomsten zijn. Ze zijn bedoeld om leesbevorderingsprojecten mee mogelijk te maken.

Een organisatie moet minimaal 15% van de inkomsten uit andere bronnen halen. Dat kunnen bijvoorbeeld ook uren van werknemers of een eigen inbreng in natura zijn.

We raden aan om ook bij stad of gemeente subsidies aan te vragen voor het project.

## 7 HOE BEOORDELEN WIJ JE AANVRAAG?

De adviescommissie letteren en samenleving beoordeelt je aanvraag. Ze houdt rekening met de volgende vragen en criteria:

- Hoe vult de organisatie leesbevordering in?
- Welke invulling geeft de organisatie aan diversiteit en inclusie?

- Tot welke doelgroep(en) richt het project zich? Hoe zet het project de doelgroep(en) ertoe aan om te lezen?
- Met welke partners in de literaire, culturele, educatieve en/of maatschappelijke sector werkt de organisatie samen voor dit project?
- Kan het project blijven bestaan?
- Via welke kanalen maakt de organisatie het project bekend?
- Hoe volledig en correct is de begroting? Hoe haalbaar is de begroting?
- Hoe haalbaar is het stappenplan?
- Ontving je eerder al subsidie voor leesbevordering via Literatuur Vlaanderen? Dan is de manier waarop je die subsidie hebt ingezet een bijkomend criterium bij de beoordeling van je aanvraag.

Meer uitleg over deze criteria vind je in het aanvraagformulier. Het is belangrijk dat je duidelijk aangeeft hoe je project aan deze criteria zal beantwoorden.

## 8 HOE WORDT HET BEDRAG VAN JE SUBSIDIE BEPAALD?

De **adviescommissie letteren en samenleving** geeft een advies aan het **Beslissingscollege**. Dat college stuurt een besluit naar je organisatie. In dat besluit staat waarom je de subsidie al dan niet krijgt. Als je subsidie krijgt, dan vermeldt de brief ook het toegekende subsidiebedrag. Je krijgt dat besluit normaal binnen de drie maanden na de indiendatum.

┆ Let op: de subsidie van Literatuur Vlaanderen kan nooit groter zijn dan het verwachte verlies.

## 9 WANNEER STAAT DE SUBSIDIE OP MIJN REKENING?

Als het besluit over je aanvraag positief is, ontvang je **90% van de subsidie** na de mededeling van dat besluit. Na afloop van het project dien je een inhoudelijk en financieel verslag in. Literatuur Vlaanderen controleert de uitgaven en kan meer informatie opvragen over de afrekening. Als Literatuur Vlaanderen je verslag goedkeurt, krijg je de resterende **10%** van de subsidie.

┆ Let op: als blijkt dat je winst hebt gemaakt, dan ontvang je de 10% of een deel ervan niet meer. Je moet dan mogelijk een deel van de 90% ook terugbetalen.

De adviescommissie letteren en samenleving krijgt het werkingsverslag van je project en de eventuele opmerkingen van Literatuur Vlaanderen over het financiële verslag.

## 10 WELKE VERPLICHTINGEN HEB JE?

Vermeld Literatuur Vlaanderen als subsidiegever met het logo op:

- alle promotie- en documentatiemateriaal: folders, affiches, brochures enz. van het project;
- de website van het project.

Het logo vind je op [www.literatuurvlaanderen.be](http://www.literatuurvlaanderen.be).

┆ Is het project grondig veranderd in vergelijking met de omschrijving in de aanvraag? Of is het project afgelast? Meld dat zo snel mogelijk aan Literatuur Vlaanderen. Grote wijzigingen kunnen invloed hebben op de subsidie.

## 11 WAT KUN JE DOEN ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET HET BESLUIT VAN HET BESLISSINGSCOLLEGE?

Je kunt bezwaar indienen tegen het besluit van het Beslissingscollege binnen de 30 dagen nadat je dat besluit ontving. Stel een brief of mail op waarin staat waarom je niet akkoord gaat met het besluit. Stuur die naar de **Beroepscommissie** van Literatuur Vlaanderen. Je kunt vragen of je voor deze commissie kunt verschijnen.

Wat doet de Beroepscommissie en hoe gaat die te werk? Dat lees je op de website van Literatuur Vlaanderen. Je kunt het document ook opvragen bij Literatuur Vlaanderen.



De interne werking van Literatuur Vlaanderen, vroeger Vlaams Fonds voor de Letteren, wordt geregeld door het oprichtingsdecreet van 30 maart 1999 (Belgisch Staatsblad 27 augustus 1999), het decreet van 30 april 2004 houdende wijziging van het oprichtingsdecreet (Belgisch Staatsblad 29 juni 2004), het Huishoudelijk Reglement van maart 2016 en de specifieke reglementeringen per subsidievorm. Deze teksten zijn op verzoek verkrijgbaar bij Literatuur Vlaanderen of raadpleegbaar op [www.literatuurvlaanderen.be](http://www.literatuurvlaanderen.be).